

Grantové výzvy 2026

Grantový program KOMUNITY pre oblasť

Komunitné aktivity

Názov programu:	Grantový program KOMUNITY
Oblasť podpory:	Komunitné aktivity
Termín vyhlásenia výzvy:	15. 01. 2026
Termín uzávierky podávania žiadostí:	05. 02. 2026
Alokácia vo výzve:	95.000 EUR
Maximálna suma pre 1 žiadosť:	3.000 EUR
Povinné spolufinancovanie	nie je povinné
Oprávnení žiadatelia:	neformálne iniciatívy zastúpené fyzickou osobou – jednotlivcom mimovládne neziskové organizácie
Spôsob podania žiadosti:	Elektronicky na https://nadaciamestabraslavy.egrant.sk/
Termín zverejnenia výsledkov:	07. 05. 2026
Termín ukončenia projektov:	31. 12. 2026
Termín zúčtovania projektov:	- do 60 dní po ukončení projektu, - do 10. 01. 2027 (platí iba pre projekty ukončené v poslednom kvartáli roku)

ZÁMER PROGRAMU

Zámerom programu KOMUNITY je v širšom horizonte vytváranie žitých, sociálne napíňaných verejných priestorov ako súčasť prehĺbovania vzťahu obyvateľov a obyvateľiek mesta Bratislava k miestam ich každodennosti. Zámer bude realizovaný prostredníctvom podpory komunitných aktivít prinášajúcich revitalizáciu lokálnych spoločenstiev a rozvoj komunitného života, ako aj aktivít podporujúcich občiansku angažovanosť a aktívnu účasť ľudí na spravovaní komunity. S tým súvisí aj podpora aktivít zväčšujúcich sa rôznorodých komunit cudzincov a cudzi-
niek, žijúcich na území Bratislavy ako aj podpora ich zapájania do už existujúcich komunit.

Komunitu chápeme ako skupinu ľudí, ktorí žijú v interakcii na základe spoločného umiestnenia v rozmedzí od susedstva, mestskej štvrte a pod., prípadne ako skupinu, ktorá je organizovaná okolo spoločných hodnôt, záujmov a sociálnej súdržnosti, tiež ako jednotlivcov, ktorí majú rovnaké potreby alebo vlastnosti a to bez ohľadu na ich umiestnenie alebo typ interakcie (subkultúry, etnické komunity, rôzne spolky a pod.).

CIEĽ VÝZVY

Cieľom výzvy je umožniť realizáciu komunitných aktivít vo verejnom priestore, podporovať a motivovať komunitné a susedské iniciatívy ako aj rozvíjať občiansku angažovanosť a aktívnu účasť ľudí na spravovaní komunity. Podpora slúži na realizáciu konkrétnych komunitných aktivít a projektov, ktoré podporujú zámer programu. Ideálne projekty by mali byť otvorené pre čo najširšie názorové spektrá, menšiny, znevýhodnenia, povzbudzujúce k realizácii ďalších aktivít a zachovávajúce komunitný charakter v cieľoch, realizácii aj udržateľnosti aktivít.

Podpora v rámci výzvy môže smerovať na tri oblasti so samostatnými špecifikami:

A) Posilňovanie aktívnej účasti ľudí na občianskom živote a spravovaní komunit, ktoré prispievajú k rozvoju občianskej angažovanosti. A to prostredníctvom podpory:

- aktivít posilňujúcich povedomie ľudí o hodnotách, fungovaní demokracie a potrebách rôznorodých komunít ako aj aktivít zvyšujúcich citlivosť k rešpektovaniu odlišnej kultúrnej, sociálnej či etnickej identity, odstraňujúcich predsudky a stereotypy v spoločnosti,
- iniciatív zvyšujúcich aktívnu účasť obyvateľiek a obyvateľov na spravovaní komunity a spoločnosti, rozširujúcich možnosti participácie rôznorodých komunít na živote mesta,
- občianskych aktivít, kampaní a verejných diskusií obohacujúcich kvalitu spoločenskej diskusie v oblasti rozvoja občianskej spoločnosti a komunitného organizovania.

B) Rozvoj komunitných a susedských iniciatív prispievajúcich k vytváraniu žitých, sociálne napínaných verejných priestorov. A to prostredníctvom podpory:

- verejnoprospešných aktivít v susedstvách, ktoré prinášajú úžitok a skvalitnenie života celej štvrte/lokality a zapájajú miestne komunity,
- organizácie kultúrno-komunitných podujatí s cieľom podporiť miestne komunity a susedské vzťahy na lokálnej úrovni,
- kultúrno-komunitných aktivít/podujatí,
- komunitných aktivít, ktoré so sebou nesú revitalizáciu lokálnych spoločenstiev a rozvoj komunitného života, vrátane komunitného monitoringu a komunitnej práce v susedstvách,
- sebarealizácie komunít v ich prirodzenom prostredí cez rôznorodé aktivity rozvíjajúce súdržnosť a solidaritu.

C) Rozvoj iniciatív a aktivít národnostných menšín a rôznorodých komunít cudzincov a cudziniiek na území Bratislavy a/alebo iniciatív a aktivít, ktoré zapájajú tieto skupiny obyvateľstva. A to prostredníctvom podpory:

- komunitných aktivít, ktoré v sebe nesú aspekt inklúzie (obzvlášť práca s rôznymi skupinami cudzincov)
- aktivít či podujatí (aj kultúrneho charakteru), ktoré prispievajú k scitlivovaniu verejnosti a bojujú proti predsudkom a diskriminácii,
- aktivít prinášajúcich rozvoj komunitného života tejto skupiny obyvateľov, ich sebarealizácie ako aj iniciatív podporujúcich vzájomné porozumenie a solidaritu,
- iniciatív prispievajúcich k participácii ľudí s cudzineckým pôvodom na aktivitách dostupných v meste.

KTO MÔŽE POŽIADAŤ O GRANT

Oprávnenými žiadateľmi či žiadateľkami sú:

- neformálne iniciatívy zastúpené fyzickou osobou – jednotlivcom (vyžaduje sa zapojenie min. 3 ľudí z komunity),
- mimovládne neziskové organizácie (napr.: občianske združenia, nadácie, neziskové organizácie) realizujúce komunitné aktivity podporované týmto programom.

Podpora nie je určená pre verejnú správu, ani subjekty zriaďované verejnou správou. Rovnako o podporu nemôžu žiadať podnikatelia (SZČO, s.r.o., a.s.), cirkevné organizácie a verejné inštitúcie zriaďované samostatným zákonom.

KEDY ŽIADAŤ O GRANT

Uzávierka pre prijímanie žiadostí je **05.02.2026** (štvrtok) o 23:59, v tomto čase sa systém na podávanie žiadostí uzatvorí. Žiadosti prijaté po tomto termíne budú automaticky vyradené a nebudú postúpené na hodnotenie.

Nadácia mesta Bratislavy nezodpovedá za technické problémy, ktoré môžu zabrániť žiadateľom či žiadateľkám odoslať žiadosť do deadlinu.

AKÁ SUMA JE K DISPOZÍCII

Alokovaná suma v Grantovom programe KOMUNITY pre oblasť Komunitné aktivity je **95.000 eur**.

Správna rada nadácie má právo zmeniť konečnú výšku alokácie na základe kvality predložených žiadostí, realizovateľnosti projektov a disponibilných prostriedkov.

Maximálna výška podpory pre jednu žiadosť je **3.000 eur**.

KRITÉRIÁ PRE POSUDZOVANIE PROJEKTOV

(A) Filozofia a kvalita projektu – max. 25 b	
25–20 b	Podaný projekt je napísaný jasne a prehľadne. Žiadateľ*ka vo svojom projekte naplňuje cieľ grantovej výzvy, pričom aktivity a výstupy projektu k naplneniu zvoleného cieľa jasne smerujú – majú jasný komunitný charakter. Žiadateľ*ka zrozumiteľne a presvedčivo popisuje východiskovú situáciu v komunite a dopady na vybrané cieľové skupiny.
19–15 b	Podaný projekt je napísaný dostatočne zrozumiteľne, ale môžu mu chýbať niektoré náležitosti. Žiadateľ*ka vo svojom projekte naplňuje cieľ grantovej výzvy, pričom napĺňanie cieľa zároveň v žiadosti dostatočne popisuje. Projekt má komunitný charakter. Cieľové skupiny sú zvolené vhodne vzhľadom na daný projekt a existuje predpoklad, že projekt na ne bude mať reálny dopad.
14–10 b	Žiadateľ*ka vo svojom projekte popisuje ako daný projekt spĺňa vybrané ciele grantovej výzvy alebo jeho komunitný charakter iba čiastočne, prípadne neodpovedá dostatočne na všetky náležitosti vo formulári žiadosti. Dopad na cieľové skupiny nie je dostatočný alebo ho nie je možné na základe žiadosti celkom posúdiť.
9–5 b	Súlad s cieľmi grantovej výzvy nie je možné na základe projektu posúdiť alebo nie sú ciele pre daný projekt vhodne zvolené, prípadne nie je preukázateľný komunitný charakter. Dopad na cieľové skupiny nie je na základe žiadosti možné posúdiť alebo daný projekt má na cieľovú skupinu minimálny dopad.
4–0 b	Projekt nenapĺňa ciele grantovej výzvy alebo projekt neobsahuje údaje, podľa ktorých by bolo možné posúdiť úroveň splnenia kritérií, prípadne nemá jasný komunitný charakter. Projekt je spracovaný v nedostatočnom rozsahu, nezrozumiteľne alebo veľmi všeobecne. Podaný projekt obsahuje chyby a neodpovedá dostatočne na všetky otázky vo formulári žiadosti.

(B) Realizovateľnosť projektu – max. 15 b	
15–10 b	Projekt má jasný realizačný plán s jednotlivými krokmi v časovom harmonograme. Má určené cieľové skupiny a spôsob ich oslovenia alebo zapojenia. Projekt má vytvorenú sieť dobrovoľníkov. Motivácia realizovať dané aktivity je dostatočne a zrozumiteľne popísaná.
9–5 b	Projekt má realizačný plán s jednotlivými krokmi v časovom harmonograme. Má čiastočne určené cieľové skupiny a spôsob ich oslovenia alebo zapojenia. Projekt môže mať vytvorenú sieť dobrovoľníkov. Motivácia realizovať dané aktivity je dostatočne popísaná.
4–0 b	Projekt nemá prehľadný realizačný plán s jednotlivými krokmi v časovom harmonograme. Má čiastočne určené cieľové skupiny a spôsob ich oslovenia alebo zapojenia. Projekt môže mať vytvorenú sieť dobrovoľníkov. Motivácia realizovať dané aktivity nie je dostatočne popísaná.
(C) Finančná stránka – max. 10 b	
10–8 b	Rozpočet je primeraný podanému projektu a veľkosti realizačného tímu a neobsahuje chyby.
7–4 b	Rozpočet projektu nie je dostatočne podrobný. Na základe informácií poskytnutých v žiadosti môže existovať riziko, že projekt nebude zrealizovaný.
3–0 b	Rozpočet projektu obsahuje chyby a nie je primeraný danému projektu.

PROGRAM NEBUDE PODPOROVAŤ

- Prevádzkové náklady, investičné náklady, inštitucionálne aspekty (inštitucionálne zabezpečenie, zmluvy na trvalý pracovný pomer), pohonné hmoty, alkoholické nápoje (vrátane nealkoholické piva, ktoré je v potravinovom kódexe klasifikované ako alkoholický nápoj), zálohové platby za PET fľaše,
- nešpecifikované výdavky, ktoré nemajú priame prepojenie na aktivity projektu,
- náklady na prenájom priestorov budú akceptované iba v miere nevyhnutnej, prihliadajúc na cieľ programu.

Vo výzve nebudú podporené projekty, ktoré môžu získať podporu v rámci iných dotačných programov mesta Bratislavy a iných programov a výziev Nadácie mesta Bratislavy ako je podpora športových a pohybových aktivít, rekreácia, voľnočasové aktivity bez výrazného komunitného charakteru preukázaného v žiadosti, neformálna práca s deťmi a mládežou, sociálne programy, rozvoj talentu, budovanie prirodzeného záujmu o pravidelnú, príp. príležitostnú záujmovú činnosť v čase mimo vyučovania, podujatia a aktivity zamerané na získavanie sociálnych zručností a schopností, tábory, sústredenia a výmenné pobyty, aktivity podporujúce pohyb, zdravý životný štýl, záujmové aktivity, aktivity v sociálnej oblasti (terénna sociálna práca a pod.).

PODMIENKY ŽIADOSTI O GRANT

- Aktivity projektu musia byť zrealizované v období do **31.12.2026**.
- V prípade pridelenia grantu sa umožňuje **refundácia nákladov** (oprávnené výdavky) spojených s projektom pri aktivitách, ktoré sa realizovali **v danom rozpočtovom roku** a časovo predchádzali schváleniu grantu, v prípade, že boli naplánované v harmonograme projektu. Samotný projekt však nemôže byť ukončený pred podaním žiadosti.

- Pri projektoch nepožadujeme finančnú spoluúčasť.
- Žiadosť o grant musí byť zaregistrovaná a odoslaná v elektronickom systéme nadácie.
- Jeden žiadateľ či žiadateľka môže podať **maximálne 1 žiadosť** v rámci tejto výzvy a celkovo **3 žiadosti** vo výzvach Nadácie mesta Bratislavy pre rok 2026.
- Žiadateľ*ka musí v elektronickom systéme vyplniť všetky požadované informácie a priložiť všetky povinné prílohy.
- Na poskytnutie grantu nie je právny nárok.
- Výstupy projektu musia byť zrealizované v roku 2026.

DÔVODY VYRADENIA ŽIADOSTI

- Žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickom systéme do stanoveného termínu,
- v žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie,
- žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy,
- žiadosť nezodpovedá stanoveným oblastiam podpory a cieľom programu uvedeným vo výzve,
- projekt nespĺňa stanovené kritériá,
- v prípade nedodržania zmluvných podmienok v predchádzajúcom období.

Nadácia mesta Bratislavy si vyhradzuje právo v prípade skrytej duplicity (rovnaké projekty, resp. projekty s rovnakým obsahom, podané pod menom rôznych subjektov) túto skutočnosť preskúmať a v odôvodnených prípadoch projekty vyradiť.

PROCES POSUDZOVANIA PODANÝCH PROJEKTOV

1. odporúčanie projektovej koordinátorky
2. odporúčanie hodnotiacej komisie
3. rozhodnutie Správnej rady nadácie

ZMLUVNÉ PODMIENKY GRANTU

- S úspešnými uchádzačmi o podporu uzatvorí nadácia Zmluvu o poskytnutí dotácie (zmluvu podpisuje štatutárny zástupca organizácie/fyzická osoba).
- Za účelom uzatvorenia zmluvy sa od žiadateľa či žiadateľky požaduje kópia zmluvy o bežnom účte/potvrdenie o účte/bankový výpis, na ktorý bude grant poskytnutý. Nadácia si vyhradzuje právo nahliadnuť do originálov týchto dokumentov: kópia originálu stanov, resp. štatútu organizácie, kópia dokladu o pridelení IČO, doklad o menovaní štatutárneho zástupcu právnickej osoby.
- Finančné prostriedky budú poskytované príjemcovi grantu bezhotovostne, prevodom na účet, ktorý uviedol v registračnom formulári, ktorý zároveň bude uvedený v Zmluve o poskytnutí grantu.
- Podporená organizácia/neformálna iniciatíva predloží nadácii **záverečnú správu o realizácii projektu** vrátane detailného vyúčtovania prostredníctvom elektronického formulára, ktorý je potrebné elektronicky odoslať a zároveň aj písomne podpísaný poslať poštou do **60 dní od ukončenia projektu, najneskôr však do 10. 01. 2027**.
- Súčasťou zúčtovania je záverečná správa o vyhodnotení projektu a splnení účelu grantu, vrátane kópií všetkých účtovných dokladov, **dokumentácia o prezentácii Nadácie mesta Bratislavy s použitím loga Hlavného mesta SR Bratislava (nájdete TU)**, s priloženým informačno-propagačným materiálom o projekte, na ktorom musí byť jasne uvedený názov podporeného projektu a príjemca dotácie uvedený v podpísanej zmluve. Prijímateľ grantu, ktorý nepoužije, resp. použije len časť poskytnutého grantu, je povinný nevyčerpaný grant, resp. **jeho nevyúčtovanú časť bezodkladne, najneskôr však do 10. 01. 2027** (rozhoduje dátum pripísania na účet nadácie) vrátiť na účet Nadácie mesta Bratislavy, pričom musí o tejto skutočnosti informovať e-mailom

na nadacia@bratislava.sk. Potvrdenie o vrátení platby musí zároveň fyzicky priložiť k zaslaným účtovným dokladom. V prípade, ak prijímateľ grantu nevykoná vyúčtovanie poskytnutého grantu riadne a včas, Nadácia mesta Bratislavy bude nezúčtovaný grant v stanovenom termíne považovať za bezdôvodné obohatenie, za predpokladu, že napriek písomnej výzve Nadácie prijímateľ ani v dodatočnej lehote uvedenej vo výzve neodstráni chyby zúčtovania a/alebo nedodá chýbajúce prílohy zúčtovania.

- Výstupy projektu nemôžu byť použité a šírené na politické účely, žiadnu formu politickej kampane a prezentáciu kandidátov a kandidátok vo voľbách.

MONITORING PROJEKTOV

Koordinátorka programu môže iniciovať stretnutie s príjemcom grantu za účelom kontroly čerpania prostriedkov v priebehu realizácie projektu, vrátane účtovnej evidencie. Prijímatelia grantu v zmysle pravidiel určených zmluvou informujú dostatočný čas vopred o konaní podujatia/aktivity projektu.

KONTAKT

Koordinátorka programu:

Mgr. Veronika Húdeková

tel.: 0904 199 093, e-mail: veronika.hudekova@bratislava.sk

Konzultácie sú poskytované e-mailom a telefonicky od vyhlásenia výzvy.

Predmetom konzultácií sú výhradne formálne náležitosti a postup pri podávaní žiadostí.

Nadácia mesta Bratislavy neposkytuje konzultácie k obsahu žiadostí.

Nadácia mesta Bratislavy

Primaciálne námestie 1

814 99 Bratislava

Tieto podmienky boli zverejnené dňa 15. 01. 2026 na webovej stránke Nadácie mesta Bratislavy. Obsah výzvy je pre žiadateľov a žiadateľky záväzný, pričom nie je možné sa proti jeho zneniu odvolať. Nadácia mesta Bratislavy si vyhradzuje právo túto grantovú výzvu ukončiť, pozastaviť alebo upraviť podmienky výzvy.