

# Grantové výzvy 2025

Grantový program KULTÚRA pre oblasť

## Kultúrne podujatia

Názov programu:	Grantový program KULTÚRA
Oblasť podpory:	Kultúrne podujatia
Termín vyhlásenia výzvy:	10.02.2025
Termín uzávierky podávania žiadostí:	03.03.2025
Alokácia vo výzve:	314.000 EUR
Maximálna suma pre 1 žiadosť:	8.000 EUR
Povinné spolufinancovanie	10% zo schválenej sumy
Oprávnení žiadatelia:	právnické osoby – mimovládne neziskové organizácie, privátne spoločnosti, fyzické osoby – podnikatelia, osoby v slobodnom povolání
Spôsob podania žiadosti:	Elektronicky na <a href="https://nadaciamestabratislavy.egrant.sk/">https://nadaciamestabratislavy.egrant.sk/</a>
Termín zverejnenia výsledkov:	09.05.2025
Termín ukončenia projektov:	31.12.2025
Termín zúčtovania projektov:	10.01.2026

„Mesto Bratislava podporuje prostredníctvom Nadácie mesta Bratislavy využitie kultúrneho potenciálu kumulovného na jeho území v mimoriadnej pestrosti a početnosti jednotlivých foriem, žánrov a platforiem. Uskutočňuje tak prostredníctvom podpory tvorby, rozvoja, ochrany, obnovy a prezentácie duchovných a kultúrnych hodnôt v záujme udržateľného rozvoja mesta. Pri podpore rôznych žánrov a oblastí kultúry je pozornosť zameraná na artikuláciu tém spätých so životom mesta a s výzvami, ktorým Bratislava čelí v súvislosti s udržateľným rozvojom mestského ekosystému.“

Programová stratégia Nadácie mesta Bratislavy 2024-2026

## ZÁMER PROGRAMU

Zámerom grantového programu KULTÚRA je podpora rozvoja kultúrneho potenciálu mesta prostredníctvom podpory nezriadovaných subjektov a aktérov – umeleckej tvorby, jej zaznamenávania, šírenia a reflexie, podpora kultúrnych a vzdelávacích podujatí, experimentu a nových foriem súčasného umenia, podpora testovania a implementácie kultúrnych inovácií, ako aj systematická podpora kultúrnych centier a priestorov, zameraná na ich udržateľnosť.

Špecifická pozornosť je venovaná podpore aktérov, ktorí vo svojej tvorbe reflektujú témy udržateľného rozvoja, ako aj projektov, ktoré spracovávajú mestské témy so zreteľom na výzvy (potreby a problémy), ktorým mestá v súvislosti s udržateľnosťou čelia (napríklad otázky klimatickej krízy a krehkosti ekosystémov, zdieľanie a opätovné využívanie zdrojov, podpora multikultúrnych kontextov, vzdelávanie ku kultúre a demokracii, budovanie inkluzívnych a súdržných spoločností, sloboda vyjadrovania, rovnosť príležitostí, ochrana a podpora kultúrnej diverzity, interkultúrneho dialógu, boj s rasizmom a diskrimináciou, propagácia jazykovej diverzity, práca s menšími a pod.).

## CIEĽ VÝZVY

Cieľom výzvy Kultúrne podujatia je prispievať k systematickej podpore kultúrnych podujatí. Dôraz je, rovnako ako v predchádzajúcich rokoch, kladený na udržateľnosť mestského ekosystému, akcentovanie otázok a výziev mestskej spoločnosti, ktorým európske mestá ako Bratislava v súčasnosti čelia, témy udržateľného rozvoja, identity a pamäte mesta, ako aj vytváranie podmienok pre čo najväčšiu dostupnosť kultúry pre všetkých obyvateľov a všetky obyvateľky Bratislavy.

Podporu vyhlasujeme v dvoch oblastiach so samostatnou finančnou alokáciou a so samostatnými špecifikami:

### **A) Tradícia, pamäťové aktivity, komunitné a neprofesionálne umenie**

V zmysle daného cieľa výzvy a tejto oblasti platí, že budú prioritne podporené organizácie realizujúce podujatia, ktoré:

1. rozvíjajú profesionálnu mestskú kultúru v tradičných žánroch alebo tvorivo reflektujú pamäť mesta, čím prispievajú k posilňovaniu mestskej identity a vytváraniu rozmanitej kultúrnej ponuky pre čo najširšie publikum,
2. utvárajú kultúrny život v mestských častiach, zapájajú neprofesionálnych umelcov a rozmanité skupiny obyvateľstva, čím prispievajú k odhaľovaniu a rozvoju ich kultúrneho potenciálu a zachovaniu nehmotného kultúrneho dedičstva.

### **B) Inovácie, experiment a globálne výzvy**

V zmysle daného cieľa výzvy a tejto oblasti platí, že budú prioritne podporené organizácie realizujúce podujatia, ktoré

1. reflektujú vo svojich aktivitách výzvy a problémy súčasnej mestskej spoločnosti a udržateľného rozvoja (napr. klimatická kríza, budovanie inkluzívnych a súdržných spoločností, ochrana a podpora kultúrnej diverzity, interkultúrneho dialógu, sloboda vyjadrenia, rovnosť príležitostí a pod.),
2. prekračujú tradične zaužívané postupy, zameriavajú sa na experiment a kultúrne inovácie, experimentujú s novými formami zapájania publika a jeho vzdelávania a pod.

**Podpora je určená** pre široké spektrum kultúrnych podujatí – festivalov, koncertov, výstav, predstavení, prehliadok, súťaží, prezentácií, diskusií, konferencií, workshopov, seminárov a pod. Nadácia nesleduje v poskytovanej podpore vyváženosť umeleckých žánrov a druhov umenia. Kľúčovým kritériom je schopnosť reflektovať na ciele výzvy. Tieto očakávania budú premietnuté do kritérií hodnotenia projektov (40% max. bodového zisku).

**Podpora nie je určená** na aktivity komunitného charakteru (ich podpora je umožnená v samostatnom programe KOMUNITY).

## KTO MÔŽE POŽIADAŤ O GRANT

Oprávnenými žiadateľmi\*kami sú nezriaďované (štátom, krajom, mestom) kultúrne subjekty pôsobiace v Bratislave, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území hlavného mesta, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území hlavného mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom hlavného mesta, konkrétne:

- mimovládne neziskové organizácie pôsobiace v oblasti kultúry (občianske združenia, neziskové organizácie, nadácie, neinvestičné fondy a i.),
- privátne spoločnosti (s.r.o., a. s.),
- fyzické osoby – podnikatelia (živnostník, osoba v slobodnom povolaní, ktorá má platné DIČ).

## KEDY ŽIADAŤ O GRANT

Uzávierka pre prijímanie žiadostí je **03.03.2025** (pondelok) o 23:59, v tomto čase sa systém na podávanie žiadostí uzatvorí. Žiadosti prijaté po tomto termíne budú automaticky vyradené a nebudú postúpené na hodnotenie.

## AKÁ SUMA JE K DISPOZÍCII

**Alokovaná suma** v Grantovom programe KULTÚRA pre oblasť KULTÚRNE PODUJATIA je **314.000 EUR**. Správna rada nadácie má právo zmeniť konečnú výšku alokácie na základe kvality predložených žiadostí a disponibilných prostriedkov.

**Maximálna výška podpory** pre jednu žiadosť je **8.000 EUR**.

**Minimálna výška podpory pre jednu žiadosť** je **1.000 EUR**.

**Alokovaná suma je rovnomerne rozložená medzi oblasti A a B.**

## PROGRAM NEBUDE PODPOROVAŤ

- prevádzkové náklady žiadateľa\*ky (zmluvy na trvalý pracovný pomer),
- nešpecifikované výdavky, ktoré nemajú priame prepojenie na aktivity projektu,
- voľnočasové aktivity ani záujmovú činnosť,
- pohonné hmoty,
- alkoholické nápoje (vrátane nealkoholické piva, ktoré je v potravinovom kódexe klasifikované ako alkoholický nápoj),
- zálohové platby za PET fľaše,
- podujatia, ktoré získali v danom kalendárnom roku podporu v dotačnom programe Strategickkej podpory kultúrnych podujatí HM BA: <https://bratislava.sk/sk/strategicka-podpora-kulturnych-podujati>.

## KRITÉRIÁ PRE POSUDZOVANIE PROJEKTOV

Pre lepšie uchopenie hodnotených parametrov projektov zverejňujeme slovný popis v jednotlivých intervaloch, v ktorých môžu byť pridelené body.

<b>A) Súlad s cieľmi a dopad na cieľové skupiny – max. 20b</b>	
20–15b	Žiadateľ*ka vo svojom projekte naplňa zvolený cieľ grantovej výzvy, pričom aktivity a výstupy projektu k naplneniu zvoleného cieľa jasne smerujú. Cieľ zároveň dokáže vyhodnocovať na základe vhodne stanovených indikátorov <sup>1</sup> . Projekt zrozumiteľne a presvedčivo popisuje dopady <sup>2</sup> na vybrané cieľové skupiny, tieto dopady vie zároveň zhodnotiť a sledovať v čase.
14–10b	Žiadateľ*ka vo svojom projekte naplňa zvolený cieľ grantovej výzvy, pričom napĺňanie cieľa zároveň v žiadosti dostatočne popisuje. Cieľ je zároveň možné aspoň čiastočne vyhodnocovať na základe projektom stanovených indikátorov. Cieľové skupiny sú zvolené vhodne vzhľadom na daný projekt a existuje predpoklad, že projekt na ne bude mať reálny dopad.
9–5b	Žiadateľ*ka vo svojom projekte nedostatočne popisuje ako daný projekt spĺňa vybrané ciele grantovej výzvy. Indikátory projektu na sledovanie cieľov nie sú vhodne zvolené alebo nezodpovedajú vybranému cieľu a jeho popisu. Dopad na cieľové skupiny nie je možné na základe žiadosti posúdiť.
4–0b	Súlad s cieľmi grantovej výzvy nie je možné na základe projektu posúdiť alebo nie sú ciele pre daný projekt vhodne zvolené. Dopad na cieľové skupiny nie je na základe žiadosti možné posúdiť alebo daný projekt nemá na cieľovú skupinu žiadny dopad.
<b>B) Kvalita podujatia – max. 20b</b>	
20–15b	Podujatie predstavuje originálny kultúrny prínos v prostredí mesta Bratislava a/alebo v medzinárodnom kontexte, čím napomáha rozvoju kultúrneho prostredia.
14–10b	Podujatie predstavuje kultúrny prínos v prostredí mesta Bratislava. Kvalita výstupov napomáha rozvoju kultúrneho prostredia.
9–5b	Podujatie je konkurencieschopné v danom kultúrnom prostredí, avšak kvalita jeho výstupov nesmeruje k rozvoju a posunu kultúrneho prostredia.
4–0b	Podujatie nedosahuje dostatočnú kvalitu, alebo jeho kvalitu nie je možné zo žiadosti dostatočne posúdiť. Výstupy projektu nesmerujú k rozvoju kultúrneho prostredia.
<b>(C) Myšlienková prepracovanosť projektu – zrozumiteľnosť, prehľadnosť, výstižnosť – max. 10b</b>	
10–8b	Podaný projekt je napísaný jasne a prehľadne. Harmonogram projektu je pevne a realisticky zakotvený v čase a je realizovateľný v tomto kalendárnom roku. Rozpočet je primeraný podanému projektu a veľkosti realizačného tímu a neobsahuje chyby.
7–4b	Podaný projekt neodpovedá v dostatočnej miere na všetky náležitosti vo formulári žiadosti. Harmonogram a/alebo rozpočet projektu nie sú dostatočne podrobné. Na základe informácií poskytnutých v žiadosti môže existovať riziko, že projekt nebude zrealizovaný.
3–0b	Podaný projekt obsahuje chyby a neodpovedá dostatočne na všetky otázky vo formulári žiadosti. Rozpočet projektu obsahuje chyby a nie je primeraný danému projektu. Na základe podanej žiadosti nebolo možné dostatočne posúdiť realizovateľnosť projektu podľa uvedeného harmonogramu.

<sup>1</sup> INDIKÁTOR je ukazovateľ, ktorý zrozumiteľne a overiteľne informuje o stave, vývoji príslušných aktivít.

<sup>2</sup> DOPAD je reálna zmena, ktorá sa s odstupom času udeje v danej komunite/prostredí/cieľovej skupine na základe realizovanej aktivity.

## PODMIENKY ŽIADOSTI O GRANT

Aktivity projektu musia byť zrealizované v období **do 31.12.2025**.

- Žiadateľ\*ka projektu musí byť hlavným nositeľom realizácie projektu.
- V prípade pridelenia grantu sa umožňuje refundácia nákladov (oprávnené výdavky) spojených s projektom pri aktivitách, ktoré sa realizovali **v danom rozpočtovom roku** a časovo predchádzali schváleniu grantu, v prípade, že boli naplánované v harmonograme projektu. Samotný projekt však nemôže byť ukončený pred podaním žiadosti.
- Pri projektoch požadujeme minimálne **10 % spoluúčasť zo schválenej sumy dotácie**.
- Žiadosť o grant musí byť zaregistrovaná a odoslaná v elektronickom systéme nadácie.
- Jeden žiadateľ/jedna žiadateľka môže podať **maximálne 1 žiadosť** v rámci tejto výzvy, a celkovo **3 žiadosti** vo výzvach pre rok 2025.
- Žiadateľ\*ka musí v elektronickom systéme vyplniť všetky požadované informácie a priložiť všetky povinné prílohy.
- Na poskytnutie grantu nie je právny nárok.
- Výstupy projektu musia byť zrealizované v roku 2025. **V prípade, ak nebude hlavný výstup projektu v roku 2025 zrealizovaný, celú schválenú dotáciu bude musieť žiadateľ\*ka vrátiť bez ohľadu na to, že náklady hradil\*a zo schválenej dotácie.**

## DÔVODY VYRADENIA ŽIADOSTI

- žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickom systéme do stanoveného termínu,
- v žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie,
- žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy,
- žiadosť nezodpovedá stanoveným oblastiam podpory a cieľom programu uvedeným vo výzve,
- projekt nespĺňa stanovené kritériá,
- v prípade nedodržania zmluvných podmienok v predchádzajúcom období.

Nadácia mesta Bratislavy si vyhradzuje právo v prípade skrytej duplicity (rovnaké projekty, resp. projekty s rovnakým obsahom, podané pod menom rôznych subjektov) túto skutočnosť preskúmať a v odôvodnených prípadoch projekty vyradiť.

## PROCES POSUDZOVANIA PODANÝCH PROJEKTOV JE TROJSTUPŇOVÝ:

1. **odporúčanie projektovej koordinátorky** – projektová koordinátorka hodnotí, či projekt prišiel v stanovenom termíne uzávierky, či bol riadne registrovaný a zaslaný v registračnom systéme v určenom termíne uzávierky, či projekt spĺňa všetky technické kritériá a či boli vyplnené a elektronicky doručené všetky povinné prílohy.
2. **odporúčanie hodnotiacej komisie** – hodnotiaca komisia posudzuje predložený projekt po obsahovej stránke podľa špecifických kritérií stanovených pre daný program. Každý projekt hodnotia nezávisle od seba členovia\*ky odbornej hodnotiacej komisie, ktorú tvoria odborníci a odborníčky z podporovaných oblastí v grantovom programe. Člen\*ka odbornej hodnotiacej komisie pridelí projektu maximálne 50 bodov aj so zdôvodnením. Celkové hodnotenie projektu sa vypočíta ako súčet číselných vyhodnotení. Projekty, ktoré dosiahli 70% a viac z maximálneho bodového hodnotenia môžu byť postúpené s konkrétnym návrhom výšky grantu na rozhodnutie Správnej rady nadácie. Hodnotiaca komisia odporúča, či podporiť projekt bez výhrad, podporiť ho s podmienkou alebo nepodporiť ho.
3. **rozhodnutie Správnej rady nadácie** – Správna rada posúdi návrh odbornej hodnotiacej komisie, zohľadní jej stanovisko a v prípade výhrad vráti projekt na posúdenie hodnotiacej komisii. Správna rada nadácie vykoná konečné rozhodnutie o podpore projektov.

Správna rada ako aj členovia\*ky hodnotiacej komisie sú pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytnutie grantu nezávislí\*é a sú povinní\*é predchádzať konfliktu záujmov. Pravidlá prevencie konfliktu záujmov, vychádzajú z Nadačnej listiny. Zároveň sa Správna rada a členovia\*ky hodnotiacej komisie riadia Etickým kódexom Nadácie mesta Bratislavy.

## ZMLUVNÉ PODMIENKY GRANTU

- S úspešnými uchádzačmi\*kami o podporu uzatvorí nadácia Zmluvu o poskytnutí dotácie (zmluvu podpisuje štatutárny zástupca organizácie/fyzická osoba-podnikateľ).
- Za účelom uzatvorenia zmluvy sa od žiadateľa\*ky požaduje kópia zmluvy o bežnom účte/potvrdenie o účte/bankový výpis, na ktorý bude grant poskytnutý a v prípade slobodného umelca\*kyne aj kópia dokladu o pridelení DIČ. Nadácia si vyhradzuje právo nahliadnuť do originálov týchto dokumentov: kópia originálu stanov, resp. štatútu organizácie, kópia dokladu o pridelení IČO, doklad o menovaní štatutárneho zástupcu\*kyne právnickej osoby.
- Finančné prostriedky budú poskytované príjemcovi\*kyňi grantu bezhotovostne, prevodom na účet uvedený v registračnom formulári, ktorý zároveň bude uvedený v Zmluve o poskytnutí grantu.
- Podporená organizácia predloží nadácii **záverečnú správu o realizácii projektu** vrátane detailného vyúčtovania prostredníctvom elektronického formulára, ktorý je potrebné elektronicky odoslať a zároveň aj písomne podpísaný poslať poštou do **60 dní od ukončenia projektu, najneskôr však do 10.01.2026**. Platby budú akceptované len tie, ktoré budú hradené z účtu, na ktorý bol grant poskytnutý. Nadácia mesta Bratislavy môže u právnických osôb v ojedinelých prípadoch akceptovať platby, ktoré boli hradené z iného čísla účtu právnickej osoby, pričom táto musí preukázať potvrdenie, že je majiteľom tohto účtu. Táto výnimka sa nevzťahuje na fyzické osoby – podnikateľov, osoby v slobodnom povolaní.
- Súčasťou zúčtovania je záverečná správa o vyhodnotení projektu a splnení účelu grantu, vrátane kópií všetkých účtovných dokladov, **dokumentácia o prezentácii Nadácie mesta Bratislavy s použitím loga Hlavného mesta SR Bratislava (nájdete TU)**, s priloženým informačno-propagačným materiálom o projekte, na ktorom musí byť jasne uvedený názov podporeného projektu a príjemca\*kyňa dotácie uvedený v podpísanej zmluve. Prijímateľ\*ka grantu, ktorý nepoužije, resp. použije len časť poskytnutého grantu, je povinný nevyčerpaný grant, resp. **jeho nevyúčtovanú časť bezodkladne, najneskôr však do 10.01.2026** (rozhoduje dátum pripísania na účet nadácie) vrátiť na účet Nadácie mesta Bratislavy, pričom musí o tejto skutočnosti informovať e-mailom na [veronika.hudekova@bratislava.sk](mailto:veronika.hudekova@bratislava.sk). Potvrdenie o vrátení platby musí zároveň fyzicky priložiť k zaslaným účtovným dokladom. V prípade, ak prijímateľ\*ka grantu nevykoná vyúčtovanie poskytnutého grantu riadne a včas, Nadácia mesta Bratislavy bude nezúčtovaný grant v stanovenom termíne považovať za bezdôvodné obohatenie, za predpokladu, že napriek písomnej výzve Nadácie príjemca\*kyňa ani v dodatočnej lehote uvedenej vo výzve neodstráni chyby zúčtovania a/alebo nedodá chýbajúce prílohy zúčtovania.
- Výstupy projektu nemôžu byť použité a šírené na politické účely, žiadnu formu politickej kampane a prezentáciu kandidátov a kandidátok vo voľbách.

## MONITORING PROJEKTOV

Koordinátorka programu využíva k priebežnému monitoringu realizácie projektov telefonické konzultácie a návštevy podporených organizácií. Taktiež môže iniciovať stretnutie s príjemcom\*kyňou nadačného príspevku za účelom kontroly čerpania prostriedkov v priebehu realizácie projektu, vrátane účtovnej evidencie. Prijímateľa\*kyne grantu priebežne informujú koordinátorku o realizácii projektu, v zmysle pravidiel určených zmluvou informujú dostatočný čas vopred o konaní podujatia/aktivity projektu.

## AKÉ ĎALŠIE INFORMÁCIE POTREBUJEM

- Bližšie informácie o Nadácii mesta Bratislavy sú dostupné na stránke <https://nadaciamesta.bratislava.sk/>
- Pre naštudovanie indikátorov udržateľného rozvoja odporúčame napríklad publikáciu UNESCO Thematic Indicators for Culture in the 2030 Agenda, voľne dostupnú na <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000371562>.

## WEBINÁR PRE PROGRAM KULTÚRA

- Webinár sa uskutoční dňa 20.02.2025 o 14:30 v rámci podujatia Dni s Nadáciou mesta Bratislavy. Zaregistrovať na webinár sa môžete [TU](#).

## KONTAKT

Koordinátorka programu: **Mgr. Veronika Húdeková**, tel: 0904 199 093, e-mail: [veronika.hudekova@bratislava.sk](mailto:veronika.hudekova@bratislava.sk).  
**Konzultácie sú poskytované e-mailom a telefonicky. Telefonicky v čase:**

UTOROK	13:00–15:00
STREDA	13:00–15:00

Predmetom konzultácií sú výhradne formálne náležitosti a postup pri podávaní žiadostí. Nadácia mesta Bratislavy **neposkytuje konzultácie k obsahu žiadostí.**

Nadácia mesta Bratislavy  
Primaciálne námestie 1  
814 99 Bratislava  
web: <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>  
e-mail: [nadacia@bratislava.sk](mailto:nadacia@bratislava.sk)

*Tieto podmienky boli zverejnené dňa 10.02.2025 na webovej stránke Nadácie mesta Bratislavy. Obsah výzvy je pre žiadateľov\*ky záväzný, pričom nie je možné sa proti jeho zneniu odvolať. Nadácia mesta Bratislavy si vyhraďuje právo túto grantovú výzvu ukončiť, pozastaviť alebo upraviť podmienky výzvy.*