



VÝZVA 2022
Grantový program KOMUNITY
pre oblasť
„Funkčnejšie verejné priestory“

| | |
|---|--|
| Názov programu: | Grantový program KOMUNITY |
| Oblasť podpory: | Funkčnejšie verejné priestory |
| Termín vyhlásenia výzvy: | 01.02.2022 |
| Termín uzávierky podávania žiadostí: | 15.03.2022 |
| Alokácia vo výzve: | 120.000 EUR |
| Maximálna suma pre 1 žiadosť: | Neformálne iniciatívy: 2.000 EUR Mimovládne neziskové organizácie: 5.000 EUR |
| Oprávnení žiadatelia: | neformálne iniciatívy zastúpené fyzickou osobou – jednotlivcom, mimovládne neziskové organizácie |
| Spôsob podania žiadosti: | Elektronicky na https://nadaciamestabratislavy.egrant.sk/ |
| Termín zverejnenia výsledkov: | 25.04.2022 |
| Termín ukončenia projektov: | 30.12.2022 |
| Termín zúčtovania projektov: | 10.01.2023 |

„Verejný priestor (v zmysle fyzických priestranstiev, ako aj sociálnych, ľudmi napínaných priestorov) plní v ideálnom prípade funkciu centra komunity. Je miestom „neutrálnej pôdy“, priestorom, kde sa ľudia môžu stretávať, komunikovať, objavovať aj byť objavenými. Je srdcom komunitnej a sociálnej vitality a základom fungujúcej demokracie. Neobsadený alebo miznúci verejný priestor je naopak znakom silnej individualizácie - úpadku komunikácie sprevádzanej postupným miznutím záujmu verejnosti o jeho ďalší rozvoj. Pri rozvoji územia Bratislavy preto kladieme dôraz na komunitu v nej žijúce, tak aby sa s územím stotožňovali a boli motivované sa podieľať na verejnom živote.“¹

ZÁMER PROGRAMU

Zámerom programu KOMUNITY je v širšom horizonte vytváranie žitých, sociálne napínaných verejných priestorov ako súčasť prehĺbovania vzťahu obyvateľov mesta Bratislava k miestam ich každodennosti.

Podporovať chceme udržateľnosť komunitných priestorov, kde rôzne komunity trávajú svoj čas, aby mohli spolurozhodovať o spravovaní a smerovaní spoločenskosti, v ktorých žijú a aby mohli vyjadrovať svoje postoje a názory, ktoré prispievajú k odstraňovaniu stereotypov a predsudkov.

V súčasnej situácii, poznačenej mimoriadnymi opatreniami v dôsledku koronavírusu, sú dlhší čas mnohé prejavy spoločného zdieľania, stretávania sa a komunitného života obmedzené. Mimoriadne opatrenia predstavujú výzvu pre náš sociálny život počas pandémie a pre mnohých obyvateľov a obyvateľky je tiež výzvou požiadavka znížiť mobilitu vo verejnom priestore. Veľa ľudí je konfrontovaných s nedostatkom kvalitného

¹ Programová stratégia Nadácie mesta Bratislava 2020-2022



verejného priestoru v ich susedstvách. Nie všetci majú možnosť bezpečne cestovať za prechádzkami do Mestských lesov či vzdialenejších mestských parkov.

Bezprostredné okolie bytových domov, ulica a drobné verejné priestory v susedstvách by mali tiež slúžiť ako príjemné oddychové miesta. Preto sa Nadácia mesta Bratislavy v spolupráci s Metropolitným inštitútom Bratislavy rozhodla v tejto výzve grantového programu KOMUNITY adresovať pobytovú a environmentálnu kvalitu verejných priestorov lokálneho významu.

Podporíme environmentálne udržateľnú fyzickú revitalizáciu verejných priestranstiev s cieľom vytvoriť inkluzívnejšie, zelenšie a príjemnejšie mesto (komunitné záhrady, komunitné zdieľané vnútrobloky v obytných štvrtiach, námestia a pod.) a sprístupňovanie externého verejného priestoru odstraňovaním bariér, ktoré bránia v jeho využívaní na komunitné účely (oživenie a premena nevyužívaných verejných priestranstiev mesta a mestských častí).

CIELE VÝZVY

Cieľom grantovej výzvy Funkčnejšie verejné priestory je fyzická regenerácia a revitalizácia verejných priestranstiev na komunitné účely - rozširovanie priestorových kapacít komunit, oživenie a premena nevyužívaných verejných priestranstiev tak, by zlepšili možnosti trávenia voľného času vo verejnom priestore pre všetkých a prispeli k posilňovaniu kvality života v meste.

Verejný priestor vnímame ako viacvrstvový a komplexný pojem. Ciele tejto výzvy sú zamerané na nasledovné atribúty:

1. Pobytová kvalita susedských priestorov, verejných priestorov lokálneho významu

Podporíme zvýšenie kvality verejných priestorov v blízkosti obydli, ktoré majú lokálny význam. Môže ísť o verejné či poloverejné dvory bytových domov, otvorené priestranstvá či verejné priestory menšieho než celomestského významu. Chceme vyrovnávať nedostatky či podporiť projekty dopĺňujúce existujúcu ponuku verejných priestorov. Aby nevznikali ihriská vedľa rovnakých ihrísk, ale myslelo sa na rozličné skupiny obyvateľov a obyvateľiek a ich potreby.

2. Komunitný rozmer regenerácie (zapájanie obyvateľov/dobrovoľníkov od plánovania až po realizáciu)

Podporíme projekty, ktoré sú realizované lokálnymi iniciatívami, majú legitimitu podpory miestnej komunity a touto komunitou sú aj koordinované či realizované. Zapájanie obyvateľov do plánovania aj realizácie zmien je kľúčové pre inkluzívnosť bez ohľadu na vek, pohlavie, zdravotný stav, sociálny status, atď.) a udržateľnosť projektu.

3. Ekologický rozmer regenerácie

Podporíme projekty, ktoré zvyšujú environmentálnu kvalitu verejných priestorov. Zvyšovanie biodiverzity, adresovanie problému prehrievania, hospodárenie so zrážkovou vodou, bezodpadový prístup (zero waste) sú kľúčové pre adaptovanie sa na klimatické zmeny a zároveň zvyšovanie pobytovej kvality priestorov.



KTO MÔŽE POŽIADAŤ O GRANT

O grant môžu požiadať:

- neformálne iniciatívy zastúpené fyzickou osobou - jednotlivcom (vyžaduje sa zapojenie min. 3 ľudí z komunity),
- mimovládne neziskové organizácie (napr.: občianske združenia, nadácie, neziskové organizácie) realizujúce komunitné aktivity podporované týmto programom.

Podpora nie je určená pre verejnú správu, ani subjekty zriaďované verejnou správou. Rovnako o podporu nemôžu žiadať podnikatelia (SZČO, s.r.o., a.s.), cirkevné organizácie a verejné inštitúcie zriaďované samostatným zákonom.

KEDY ŽIADAŤ O GRANT

Uzávierka pre prijímanie žiadostí je **15.3.2022** (utorok) o 23:59, v tomto čase sa systém na podávanie žiadostí uzatvorí.

AKÁ SUMA JE K DISPOZÍCII

Alokovaná suma v Grantovom programe KOMUNITY pre oblasť Funkčnejšie verejné priestory je **120.000 eur**.

Maximálna výška podpory pre jednu žiadosť je **5000 eur** pre organizovanú verejnosť - mimovládne neziskové organizácie a **2000 eur** pre neformálne iniciatívy zastúpené fyzickou osobou.

Minimálna výška podpory nie je stanovená. Povzbudzujeme menšie projekty o žiadanie o menšie čiastky (adekvátnosť rozpočtu je hodnotiace kritérium).

ŠPECIFIKÁ VÝZVY

V tejto výzve podporíme projekty na základe **rovnomernej distribúcie zdrojov na území celej Bratislavy**. Územie Bratislavy sme rozdelili **podľa okresov - Bratislava I-V** ([MAPA začlenenía mestských častí do okresov](#)).

Distribúcia alokovaných financií

- V každom okrese podporíme projekty do výšky 20 000 eur z celkovej alokácie.
- Zvyšných 20 000 eur rozdelí hodnotiaca komisia medzi najvyššie hodnotené projekty bez ohľadu na okres.



POZOR: Nadácia mesta Bratislavy si vyhradzuje možnosť nevyčerpanú čiastku z určitého okresu použiť na podporu projektov na základe ich kvalitatívnych kritérií bez ohľadu na okres.

KRITÉRIÁ PRE POSUDZOVANIE PROJEKTOV

(A) Filozofia a kvalita projektu (35 bodov)

- Komunitný charakter projektu (15b) – zapojenie miestnych obyvateľov do plánovania zásahu, do jeho realizácie, predpoklad verejného režimu – nízkoprahovosť riešenia, ktoré bude inkluzívne pre čo najširšiu skupinu ľudí (z hľadiska dizajnu aj spôsobu prevádzky. Napríklad akým spôsobom budú vyberaní komunitní záhradkári?, a pod.)
- Kvalita verejného priestoru (10b) – navrhované zmeny sú reakciou na širší kontext a sieť verejných priestorov, ktoré funkčne dopĺňajú; zámer citlivo reaguje na lokálny kontext a genius loci, zvyšuje pobytovú kvalitu vizuálne citlivým a subtílnym spôsobom.
- Environmentálny aspekt projektu (10b) - pozitívny dopad projektu na ekologickosť režimu priestoru aj miestnej komunity – hospodárenie s dažďovou vodou, podpora biodiverzity (režim kosenia, výsadba, priestory pre hmyz a živočíchy), znižovanie odpadov, podpora pešieho a cyklistického pohybu, podpora miestnej ekonomiky, environmentálne vzdelávanie detí a dospelých.

(B) Realizovateľnosť projektu (15 bodov)

- jasný realizačný plán s jednotlivými krokmi v časovom harmonograme – 5b
- jasne nastavené cieľové skupiny a spôsob ich oslovenia / zapojenia (stupeň otvorenosti) – 5b
- predpoklady žiadateľov, vytvorená sieť dobrovoľníkov, poznanie špecifík (susedstvo, lokalita a pod.), popísaná motivácia realizovať dané aktivity – 5b

(C) Finančná stránka (10 bodov)

- primeranosť, hospodárnosť a reálnosť rozpočtu – 10b

PRÍKLADY DOBREJ PRAXE

Dávame do pozornosti **príklady projektov, ktoré sa môžu uchádzať o podporu:**

Podporené môžu byť úpravy verejných, poloverejných či verejne prístupných priestorov vo forme úprav zelene, povrchov, funkčných prvkov s voľnočasovým alebo environmentálnym aspektom. Napríklad:

- zeleň - výsadba či výsev rastlín, úpravy terénu, dažďové záhrady;
- výmeny, doplnenia či odstránenie nevhodných povrchov - usmerňovanie/zlepšovanie vsaku dažďovej vody, skvalitňovanie povrchov pre možnosť bezbariérového pohybu;
- nákup mobiliáru - lavičky, stoly, cyklostojany, vodné prvky;
- hracie prvky a ihriská – prvky podporujúce pohyb či hru všetkých skupín obyvateľov;
- tieniace prvky;



Nadácia mesta Bratislavy

- konštrukcie a priestory pre kompostovanie;
- úprava objektov vo dvoroch (výmenníkové stanice, kontajnerové stojiská) - zelené strechy či steny, zber dažďovej vody), rozvodné inštalčné skrine (viac o princípoch a štandardoch úprav RIS [nájdete tu](#));
- komunitné záhrady;
- zariadenie pre venčiská, a i.

Do pozornosti tiež dávame **publikácie Metropolitného inštitútu Bratislavy**, ktoré môžu poslúžiť ako inšpirácia a návod na niektoré zásahy/úpravy:

<https://manual.mib.sk/manual/principy-a-standardy/>

PROGRAM NEBUDE PODPOROVAŤ

- prevádzkové, mzdové a investičné náklady, inštitucionálne aspekty (inštitucionálne zabezpečenie, mzdy zamestnancov a pod. nespádajú do oprávnených položiek),
- nešpecifikované výdavky, ktoré nemajú priame prepojenie na aktivity projektu,
- náklady na prenájom priestorov budú akceptované iba v miere nevyhnutnej, prihliadajúc na cieľ programu,
- vo výzve **nebudú podporené projekty, ktoré môžu získať podporu v rámci iných dotačných programov mesta Bratislavy a Nadácie mesta Bratislavy** (<https://bratislava.sk/sk/granty>) ako je podpora športových a pohybových aktivít, rekreácia, voľnočasové aktivity bez silného komunitného charakteru preukázaného v žiadosti, neformálna práca s deťmi a mládežou, sociálne programy, rozvoj talentu, budovanie prirodzeného záujmu o pravidelnú, príp. príležitostnú záujmovú činnosť v čase mimo vyučovania, podujatia a aktivity zamerané na získavanie sociálnych zručností a schopností, tábory, sústreďenia a výmenné pobyty, aktivity podporujúce pohyb, zdravý životný štýl, záujmové aktivity, aktivity v sociálnej oblasti (terénna sociálna práca a pod.)
- podpora neslúži na aktivity, ktoré časovo predchádzali schváleniu grantu (viazané na ukončenie projektu, nie jeho začiatok).

PODMIENKY ŽIADOSTI O GRANT

- Aktivity projektu musia byť zrealizované v období **do 30.12.2022**.
- V prípade pridelenia grantu sa umožňuje **refundácia nákladov** (oprávnené výdavky) spojených s projektom pri aktivitách, ktoré sa realizovali **v danom rozpočtovom roku** a časovo predchádzali schváleniu grantu. Samotný projekt však nemôže byť ukončený pred podaním žiadosti.
- Pri projektoch požadujeme minimálne **10 % spoluúčasť zo schválenej sumy pri mimovládnych neziskových organizáciách. Od neformálnych iniciatív sa spolufinancovanie nepožaduje.**
- Žiadosť o grant musí byť zaregistrovaná a odoslaná v elektronickom systéme nadácie.
- Jeden žiadateľ môže podať **maximálne 1 žiadosť** v rámci tejto výzvy.
- Žiadateľ musí v elektronickom systéme vyplniť všetky požadované informácie a priložiť všetky povinné prílohy.
- Na poskytnutie grantu nie je právny nárok.
- Výstupy projektu musia byť zrealizované v roku 2022.



DÔVODY VYRADENIA ŽIADOSTI

- žiadosť nebola zaregistrovaná a podaná v elektronickom systéme do stanoveného termínu,
- v žiadosti chýbali informácie nevyhnutné pre jej posúdenie,
- žiadosť nebola doplnená o povinné prílohy,
- žiadosť nezodpovedá stanoveným oblastiam podpory a cieľom programu uvedeným vo výzve,

PROCES POSUDZOVANIA

Proces posudzovania podaných projektov je trojstupňový:

1. **odporúčanie projektového koordinátora** – projektový koordinátor hodnotí, či projekt prišiel v stanovenom termíne uzávierky, či bol riadne registrovaný a zaslaný v registračnom systéme v určenom termíne uzávierky, či projekt spĺňa všetky technické kritériá a či boli vyplnené a elektronicky doručené všetky povinné prílohy.
2. **odporúčanie hodnotiacej komisie** – hodnotiaca komisia posudzuje predložený projekt po obsahovej stránke podľa špecifických kritérií stanovených pre daný program. Každý projekt hodnotia nezávisle od seba členovia odbornej hodnotiacej komisie, ktorú tvoria odborníci z podporovaných oblastí v grantovom programe. Člen odbornej hodnotiacej komisie prideli projektu maximálne 60 bodov aj so zdôvodnením. Celkové hodnotenie projektu sa vypočíta ako súčet číselných vyhodnotení. Projekty, ktoré dosiahli 70% a viac z maximálneho bodového hodnotenia môžu byť postúpené s konkrétnym návrhom výšky grantu na rozhodnutie Správnej rady nadácie. Hodnotiaca komisia odporúča, či podporiť projekt bez výhrad, podporiť ho s podmienkou alebo nepodporiť ho.
3. **rozhodnutie Správnej rady nadácie** – Správna rada posúdi návrh odbornej hodnotiacej komisie, zohľadní jej stanovisko a v prípade výhrad vráti projekt na posúdenie hodnotiacej komisie. Správna rada nadácie vykoná konečné rozhodnutie o podpore projektov. *Pozn.: Správna rada nadácie bude pri schvaľovaní poskytnutia podpory posudzovať aj hľadisko realizovateľnosti. T.j. či je daný projekt/aktivita nastavený tak, že je možné zabezpečiť jeho realizovanie aj vzhľadom na obmedzenia v dôsledku pandémie.*

Správna rada ako aj členovia hodnotiacej komisie sú pri vyhodnocovaní žiadostí o poskytnutie grantu nezávislí a sú povinní predchádzať konfliktu záujmov. Pravidlá prevencie konfliktu záujmov, vychádzajú z Nadačnej listiny. Zároveň sa Správna rada a členovia hodnotiacej komisie riadia Etickým kódexom Nadácie mesta Bratislavy.

ZMLUVNÉ PODMIENKY GRANTU

- S úspešnými uchádzačmi o podporu uzatvorí nadácia Zmluvu o poskytnutí grantu (zmluvu podpisuje štatutárny zástupca organizácie).
- Za účelom uzatvorenia zmluvy sa od organizácie požaduje kópia zmluvy o bežnom účte, na ktorý bude grant poskytnutý. Nadácia si vyhradzuje právo nahliadnuť do originálov týchto dokumentov: kópia originálu stanov, resp. štatútu



Nadácia mesta Bratislavy

organizácie, kópia dokladu o pridelení IČO, doklad o menovaní štatutárneho zástupcu právnickej osoby.

- Finančné prostriedky budú poskytované príjemcovi grantu bezhotovostne, prevodom na účet, ktorý uviedol v registračnom formulári, ktorý zároveň bude uvedený v Zmluve o poskytnutí grantu.
- Podporená organizácia predloží nadácii **záverečnú správu o realizácii projektu** vrátane detailného vyúčtovania prostredníctvom elektronického formulára, ktorý je potrebné zaslať elektronicky a zároveň aj písomne podpísaný do **60 dní od ukončenia projektu, najneskôr však do 10.01.2023**. Platby budú akceptované len tie, ktoré budú hradené z účtu, na ktorý bol poskytnutý grant.
- Súčasťou zúčtovania je záverečná správa o vyhodnotení projektu a splnení účelu grantu, vrátane kópií všetkých účtovných dokladov, **dokumentácia o prezentácii Nadácie mesta Bratislavy s použitím loga Hlavného mesta SR Bratislava (nájdete TU)**, s priloženým informačno-propagačným materiálom o projekte. Prijímateľ grantu, ktorý nepoužije, resp. použije len časť poskytnutého grantu, je povinný nevyčerpaný grant, resp. jeho nevyúčtovanú časť bezodkladne, najneskôr však do termínu vyúčtovania vrátiť na účet Nadácie mesta Bratislavy. V prípade, ak prijímateľ grantu nevykoná vyúčtovanie poskytnutého grantu riadne a včas, Nadácia mesta Bratislavy bude nezúčtovaný grant v stanovenom termíne považovať za bezdôvodné obohatenie, ktorého vydanie bude uplatňovať v súlade s platnými predpismi Nadácie mesta Bratislavy.
- Výstupy projektu nemôžu byť **použité a šírené na politické účely, žiadnu formu politickej kampane a prezentáciu** kandidátov a kandidátok vo voľbách.

MONITORING PROJEKTOV

Koordinátor programu využíva k priebežnému monitoringu realizácie projektov telefonické konzultácie a návštevy podporených organizácií. Taktiež môže iniciovať stretnutie s príjemcom nadačného príspevku za účelom kontroly čerpania prostriedkov v priebehu realizácie projektu, vrátane účtovnej evidencie. Prijímatelia grantu priebežne informujú koordinátora o realizácii projektu, v zmysle pravidiel určených zmluvou informujú dostatočný čas vopred o konaní podujatia / aktivity projektu.

POSTUP PRI PODÁVANÍ ŽIADOSTI

Žiadosti sa podávajú prostredníctvom registračného formulára zverejneného na webovej stránke <https://nadaciamest Bratislavy.egrant.sk/>, kde sa žiadateľ musí zaregistrovať v registračnom online systéme. **Od 31.1.2021 stačí využiť jednu registráciu pre všetky žiadosti.**

Na uvedenej stránke sú presne stanovené kroky:

KROK 1. Registruje sa kliknutím TU alebo v pravom hornom rohu – kliknutím na daný odkaz sa objavia kolónky, ktoré musí žiadateľ vyplniť, aby sa registroval:

- meno,
- priezvisko,
- e-mail. E-mailová adresa, ktorú žiadateľ pri registrácii uvedie, zároveň slúži ako e-mail, na ktorý budú zasielané informácie (**napr. stav žiadosti, zmluva, atď.**). **Je potrebné, aby si žiadateľ zapamätal prihlasovací e-mail a heslo a skontroloval si správnosť e-mailu,**



- **program** – žiadateľ si vyberie program, do ktorého si chce podať žiadosť (**Upozorňujeme, že pre tento program existujú 2 samostatné formuláre, jeden pre mimovládne neziskové organizácie a jeden pre neformálne iniciatívy**). Na výber sa mu ukážu len tie, ktoré sú v danom termíne otvorené, čiže do ktorých si môže žiadosť podať (následne po prihlásení do systému pod svojim kontom, môže podať žiadosť aj pre iné aktuálne otvorené programy),
- **heslo**,
- **potvrdenie hesla**,
- zaškrtnie políčko, čím udelí prevádzkovateľovi súhlas so spracúvaním vyššie uvedených údajov za účelom registrácie. Súhlas má právo kedykoľvek odvolať. Údaje o spracúvaní osobných údajov nájde na webovom sídle prevádzkovateľa v časti ochrana osobných údajov,
- zaškrtnie overenie, že nie je robot a zaregistruje sa.

KROK 2. Kliknite na potvrdzovací e-mail - slúži na účel overenia správnosti e-mailovej adresy žiadateľa, ktorú uviedol pri registrácii. Na ten mu bude odoslaný e-mail s linkom, prostredníctvom ktorého potvrdí správnosť svojej e-mailovej adresy. V prípade, ak žiadateľ e-mail nedostal, je potrebné, aby si skontroloval i nevyžiadanú poštu, obzvlášť, ak sa prihlasuje z adresy gmail alebo má nastavenú silnú ochranu účtu. Ak potvrdzovací e-mail neprišiel ani do nevyžiadanej pošty (spam), nie je potrebné registráciu opakovať, ale treba kontaktovať technickú pomoc na t. 0949 428 239.

KROK 3. Prihláste sa do formulára svojimi prihlasovacími údajmi. Ak žiadateľ zabudol svoje prihlasovacie meno/email a heslo, klikne na zabudnuté heslo (alebo v pravom hornom rohu) napíše do kolónky prihlasovacie meno a zaškrtnie políčko overenie, že nie je robot, čím sa mu zobrazí na stránke informácia, že žiadosť o zmenu zabudnutého hesla mu bola úspešne zaslaná. Na jeho e-mail príde informácia, že požiadal o zmenu hesla a že si ho môže na nasledovnej adrese prekliknutím priamo na odkaze zmeniť. Na presmerovanom odkaze sa ukáže, že jeho požiadavka na zmenu zabudnutého hesla bola korektná, a že má zadať svoje nové heslo, a tak sa žiadateľ môže opäť prihlásiť.

KROK 4. Vyplňte a odošlite formulár. Do online formuláru má žiadateľ možnosť vstupovať opakovane a meniť jeho obsah až do dátumu uzávierky grantového programu, resp. do odoslania svojej žiadosti o grant. Po dátume uzávierky, resp. odoslani žiadosti o grant si bude môcť svoju žiadosť už iba prečítať, bez možnosti uvádzania ďalších zmien.

Pozn.: Do systému nahrávate aj **povinné prílohy**, konkrétne:

- **doklad o vedení bankového účtu**
- **súhlas majiteľa pozemku**
- **kópiu občianskeho preukazu** (ak je žiadateľom fyzická osoba zastupujúca neformálnu iniciatívu – delegovaná osoba),
- **zoznam min. 3 členov iniciatívy** s uvedením kontaktu a podpisom danej osoby (ak je žiadateľom fyzická osoba zastupujúca neformálnu iniciatívu).
- **Fotografie priestoru**
- **Vizualizácia plánovaných úprav**

Vlastnícke vzťahy si prosím overte [na katastrálnej mape tu](#).

1. V prípade pozemkov v správe **mestských častí** prosíme o priloženie súhlasu kompetentného orgánu s realizáciou projektu na predmetných parcelách. Ak potrebujete usmerniť, poradiť, prosím napíšte na stefan.jurca@bratislava.sk



2. V prípade vlastníctva **HM BA** napíšte na stefan.jurca@bratislava.sk, radi vám pomôžeme s konzultáciou priestoru či vybavením povolenia. Kontaktujte nás ale v dostatočnom predstihu, aby sme boli schopní získať stanoviská príslušných oddelení Magistrátu HMBA.
3. V prípade **súkromného vlastníctva** žiadateľ priloží súhlas všetkých majiteľov a zároveň čestné vyhlásenie, v ktorom deklaruje prístupnosť pozemku pre širšiu verejnosť (v prípade poloverejného priestoru a uzatvorenej komunity - napríklad obyvateľov určitého bytového domu či členov komunitnej záhrady, žiadateľ túto informáciu špecifikuje v čestnom prehlásení).

POZOR: Nadácia mesta Bratislavy nesmie poskytnúť verejné prostriedky právnickej osobe, ktorá si nespĺnila povinnosť nahlásiť údaje o štatutárnom orgáne alebo členoch štatutárneho orgánu do registra mimovládnych neziskových organizácií².

Žiadosti sú riadne podané len v prípade **ak sú odoslané v elektronickom systéme s povinnými prílohami do stanoveného termínu uzávierky. Žiadosť nie je potrebné zaslať poštou.**

AKÉ ĎALŠIE INFORMÁCIE POTREBUJEM

- Bližšie informácie o Nadácii mesta Bratislavy sú dostupné na stránke <https://nadaciamesta.bratislava.sk/> a <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy> kde sú k dispozícii aj informácie o ďalších pripravovaných výzvach, ako aj dôležité termíny. Odporúčame sledovať.

KONZULTÁCIE A KONTAKT

Koordinátor programu: Mgr. Štefan Jurča, 02/59 356 590, stefan.jurca@bratislava.sk
Konzultácie sú poskytované výhradne mailom a telefonicky. Telefonicky v čase:

| | |
|--------|---------------|
| utorok | 13:00 - 15:00 |
| streda | 13:00 - 15:00 |

Predmetom konzultácií s koordinátorom programu sú výhradne **formálne náležitosti a postup pri podávaní žiadostí**. Nadácia mesta Bratislavy neposkytuje konzultácie k obsahu žiadostí. Osobné konzultácie nie sú z dôvodu pandemických opatrení umožnené. V prípade zmeny budeme o tejto možnosti informovať.

Špecifikom tejto výzvy je **možnosť konzultácií poskytovaných Metropolitným inštitútom Bratislavy**. Záujemca má možnosť konzultovať riešenie svojho projektu a ochotne poradíme a usmerníme aj ohľadom administratívnych záležitostí (napr. povolenia), kontaktujte nás ale v dostatočnom predstihu, keďže ich vybavenie si často vyžaduje dlhšiu časovú lehotu (vybavenie niektorých povolení môže trvať aj 30 kalendárnych dní). V prípade otázok a dohodnutia konzultácií prosím kontaktujte nadáciu - koordinátora programu, ktorý následne túto konzultáciu sprostredkuje.

² Zákon č. 346/2018 Z.z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov



Nadácia mesta Bratislavy

Dňa 15.2.2022 (utorok) v čase od 15:00 do 16:30 sa uskutoční odborný webinár k podmienkam a možnostiam výzvy s priestorom na otázky. Na webinár sa môžete prihlásiť zaslaním e-mailu s predmetom WEBINÁR FVP na adresu nadacia@bratislava.sk do 14.2.2022 do 14:00.

Nadácia mesta Bratislavy

Primaciálne námestie 1

814 99 Bratislava

web: <https://nadaciamesta.bratislava.sk/>

<https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>

e-mail: nadacia@bratislava.sk

Tieto podmienky boli zverejnené dňa 01.02.2022 na webovej stránke Hlavného mesta SR Bratislavy a na <https://nadaciamesta.bratislava.sk/>. Obsah výzvy je pre žiadateľov záväzný, pričom nie je možné sa proti jeho zneniu odvolať.