

Výročná správa Nadácie mesta Bratislavy za rok 2020

Obsah

1. Príhovor správkyni	3
2. O Nadácii.....	5
3. Činnosť Nadácie v roku 2020	8
4. Činnosť hodnotiacich komisií v roku 2020	29
5. Zmluvné vzťahy	30
6. Rozpočet Nadácie na rok 2020	30
PRÍLOHY	33

1. Príhovor správkynne



„Mesto Bratislava plánuje vytvoriť moderný a efektívny grantový systém na podporu kultúry, ktorý bude svojou štruktúrou a vyčlenenými zdrojmi reflektovať význam tejto oblasti pre rozvoj mesta a potreby sektora.“ (Programové vyhlásenie primátora Hlavného mesta SR Bratislavy a poslancov Mestského zastupiteľstva Hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2019 – 2022)

Hlavné mesto SR Bratislava pristúpilo v roku 2019, na základe vyhodnotenia existujúceho programu na podporu kultúry Ars Bratislavis, k návrhu systémovej zmeny grantového mechanizmu, smerujúcej k cielenejšiemu prerozdeleniu prostriedkov poskytovaných formou dotácií. Grantový program Ars Bratislavis existoval 15 rokov. Za ten čas sa stal rozpoznateľným programom, ktorý bol vnímaný predovšetkým ako systém malých grantov so širokým nastavením cieľov, ale s chýbajúcim mechanizmom vyhodnotenia dopadov a finančnou alokáciou nereflektujúcou dopyt v sektore.

Naším zámerom bolo vybudovať moderný a efektívny grantový systém, ktorý by umožňoval v rámci grantových programov nadácie zameraných na podporu kultúry a komunitného života mesta podporu právnických ako aj fyzických osôb. Základný princíp uplatnený pri návrhu nového systému je princíp „predĺženej ruky“, keď sa dôvera vkladá do rúk odborníkov, ktorí dokážu svojimi skúsenosťami najlepšie posúdiť kvalitu projektov. Ide o krok smerom k transparentnému otvorenému systému, ktorý využívajú viaceré európske metropoly pri podpore kultúry.

Mestské zastupiteľstvo na svojom zasadnutí dňa 21.11.2019 schválilo vznik Nadácie mesta Bratislavy (uznesenie Mestského zastupiteľstva Hlavného mesta č. 336/2019), čím umožnilo spustenie činnosti Nadácie, naformulovanie programovej stratégie na roky 2020 – 2022 a otvorenie grantových programov, na ktoré Hlavné mesto SR Bratislava poskytlo finančné prostriedky z rozpočtu Hlavného mesta. Nadácia sa tak stala od roku 2020 novým nástrojom naplňovania verejných politík mesta v špecifických oblastiach.

Prečo práve nadácia? Nadácia je ideálna právna forma na podporu občianskych aktivít v meste, na poskytovanie finančných prostriedkov formou grantov širokému spektru nezriaďovaných organizácií a jednotlivcov. Vnútorne procesy v nadácii sú jednoduchšie a flexibilnejšie ako v prípade grantov poskytovaných mestom. Proces hodnotenia je ponechaný na externé hodnotiace komisie, schvaľovanie na Správnu radu, v ktorej sú zastúpení okrem zástupcov mesta a poslancov mestského zastupiteľstva aj externí odborníci. Všetky výstupy sú zverejňované, činnosť Nadácie podlieha auditu a kontrole Dozornou radou.

Ako prvý krok sme nastavili samostatné programové línie – grantové programy na podporu kultúry a komunit, či umelecký štipendijný program. Zároveň sme oproti minulej praxi v poskytovaní grantov zjednodušili administratívne úkony, ktoré sa ukázali byť v procese prebytočné, či neefektívne, zaviedli sme elektronickú registráciu a evidenciu projektov pre umožnenie efektívnejšieho spracovania žiadostí a vytváranie databáz. Programovú stratégiu

Nadácie máme nastavenú na tri roky, pričom za cieľ sme si dali okrem iného aj to, aby bola Nadácia stabilne fungujúcou organizáciou, ktorá je „tematicky silná“ – generuje témy a saturuje potreby spojené so životom mesta a výzvami, ktorým Bratislava čelí. Práve na týchto špecifikách sme postavili rozpoznateľnosť Nadácie.

Pridanou hodnotou Nadácie je možnosť zabezpečovať a zhromažďovať finančné ako aj nefinančné prostriedky na plnenie jej poslania. Túto oblasť chceme rozvíjať a postupne navyšovať celkovú alokáciu, keďže v súčasnosti nevieme plnohodnotne pokryť existujúci dopyt. Rozhodujúcim faktorom pre činnosť Nadácie však aj v budúcnosti bude, či mesto Bratislava ako zakladateľ podporí jej stabilitu. Chceme, aby bola Nadácia vnímaná ako mestská, nielen tým, že ju mesto založilo, ale aj tým, že ju bude mesto zodpovedne financovať na účel, na ktorý slúži.

Prvý rok činnosti Nadácie bol poznačený pretrvávajúcou pandémiou. Obmedzenia prišli len pár dní po vyhlásení prvej výzvy. Prirodzene, mali sme obavy či to neohrozí aj plány v grantovej činnosti Nadácie. Predĺžili sme termíny uzávierok, zjednodušili podávanie žiadostí a mesto pokračovalo vo svojom záväzku finančnej podpory kultúry a komunitného života tak, aby boli dodržané všetky nariadenia. V tomto neľahkom období sa potvrdilo, aké dôležité je pre mesto Bratislava mať nástroje, ktoré dokážu zareagovať na meniace sa podmienky. Som rada, že sme toto zložité obdobie ustáli a podporili sme 223 projektov z oblasti kultúry a komunitného života.

Do zhodnotenia prvého roka a vyhodnotenia programov sme zapojili odborníkov a odborníčky z komisií, žiadateľov a príjemcov grantov, nakoľko chceme, aby sa tento mechanizmus skvalitňoval. Uvedomujeme si, že je potrebné dlhodobejšie stimulovať kultúrne prostredie a dopytovať prácu s jednotlivcami a komunitami, aby sme mohli zodpovedne popísať akým dielom Nadácia prispela k udržateľnosti kultúrneho života mesta.

Aj v roku 2021 možno očakávať neistotu spojenú s pandémiou a obmedzeniami, ktoré prináša. Považujeme však za dôležité naďalej prispievať systematickou podporou k udržateľnosti kultúrneho a komunitného života Bratislavčanov a Bratislavčaniek a ponúknuť pomoc kultúrnym aktérom v nestabilnej situácii, ktorá zvyšuje ich zraniteľnosť, tak aby zostalo zachované ich udržateľné fungovanie.

Verím, že Nadácia mesta Bratislavy bude vďaka kontinuálnej činnosti a svojím výsledkom vnímaná ako efektívny a transparentný grantový systém a bude svojou štruktúrou a vyčlenenými zdrojmi na podporu kultúry primerane reflektovať význam tejto oblasti pre rozvoj mesta. Rovnako veríme, že programy Nadácie budú oceňované pre ich kvalitu a efektivitu dopadu.

*Zuzana Ivašková
V Bratislave, máj 2021*

2. O Nadácii

Názov: Nadácia mesta Bratislavy

Sídlo: Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava

IČO: 52879151

Právna forma: nadácia

Dátum registrácie: 15.1.2020 (zaregistrovaná Ministerstvom vnútra SR pod číslom 203/Na-2002/1224)

Nadačné imanie: 6 638 eur

Zakladateľ: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava, IČO: 00603481

Verejnoprospešný účel Nadácie

V súlade s Nadačnou listinou, schválenou uznesením Mestského zastupiteľstva Hlavného mesta č. 336/2019 zo dňa 21.11.2019, verejnoprospešným účelom Nadácie mesta Bratislavy je na území hlavného mesta SR Bratislavy, v súlade so strategickými verejnými politikami mesta Bratislava, podporovať majetkovo najmä:

- a) rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) rozvoj vedy, vzdelania a inovácií,
- c) realizáciu a ochranu ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- d) rozvoj mestských komunít a občianskych aktivít,
- e) ochranu a tvorbu životného prostredia,
- f) ochranu zdravia,
- g) ochranu práv detí a mládeže,
- h) rozvoj telovýchovy a športu

Orgány Nadácie

Orgány Nadácie sú:

- a) Správna rada
- b) Správca Nadácie
- c) Dozorná rada

Správna rada má 9 členov. Členov Správnej rady menuje zakladateľ v pomere: traja členovia sú z radov poslancov mestského zastupiteľstva, dvaja členovia z radov pracovníkov odborných útvarov mesta v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie a štyria členovia z radov odbornej verejnosti. Pre členov z radov odbornej verejnosti platia požiadavky vymedzené nadačnou listinou.

Členovia a členky správnej rady z odborných útvarov mesta:

- Mgr. Jakub Kmeť (predseda)
- Mgr. art. Zora Jaurová

Členovia a členky správnej rady z radov poslancov a poslankýň mestského zastupiteľstva:

- Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá
- Ing. Matej Vagač
- Mgr. Vladimír Dolinay (vznik nadácie – 7/2020)
- Mgr. Gábor Grendel (od 9/2020)

Pozn.: Z dôvodu úmrtia člena Správnej rady Nadácie mesta Bratislavy Mgr. Vladimíra Dolinaya ho nahradil z radov poslancov mestského zastupiteľstva Mgr. Gábor Grendel.

Členovia a členky správnej rady z radov odbornej verejnosti:

- Mgr. art. Zuzana Hekel
- Doc. Mgr. Bohunka Koklesová, PhD.
- Mgr. Lucia Pašková
- Mgr. Boris Strečanský

Správca Nadácie: Mgr. Zuzana Ivašková

Dozorná rada má 3 členov. Dozornú radu Nadácie tvoria zástupcovia zakladateľa.

Členovia a členky Dozornej rady z radov poslancov a poslankýň mestského zastupiteľstva:

- Jana Poláčiková (predsedníčka)
- Ing. Peter Lenč
- PhDr. Radovan Jenčík

Programová stratégia – zámer, ciele, tematické oblasti

Nadácia mesta Bratislavy bola založená Hlavným mestom SR Bratislava za účelom napĺňanie strategických verejných politík mesta v špecifických (nie všetkých) segmentoch, predovšetkým za účelom výkonu časti dotačnej politiky mesta, vyžadujúcej si flexibilnejšie fungujúcu organizáciu, ktorej činnosť zabezpečujú ľudia s odborným know-how v téme. Nadácia funguje v súlade s požiadavkami 21. storočia s dôrazom na transparentnosť, otvorenosť dát a odbornosť. Princípy, na ktorých stoja grantové programy realizované Nadáciou sú účinnosť, relevancia, efektivita, udržateľnosť.

Oblasti a aktivity, ktoré sú Nadáciou podporované, sú také, ktoré sú významné pre udržateľný rozvoj mesta ako centra metropolitného regiónu, ako aj tie, ktoré je potrebné mestskou verejnou politikou ovplyvňovať a regulovať (prístup ku kultúre, sociálna inklúzia, vzdelávanie, rozvoj komunit, environmentálna udržateľnosť a pod.).

Základné témy predstavujú premostenie medzi poslaním, strategickými politikami mesta a konkrétnymi grantovými programami a operačnými aktivitami. Témy, ktoré tvoria hlavné programové smerovanie Nadácie, priamo vychádzajú zo strategických politík mesta Bratislavy popísaných v predchádzajúcej kapitole.

Európske mestá, Bratislavu nevynímajúc, dnes čelia veľkým výzvam, ako sú demografické zmeny a ich dôsledky v podobe rozširovania miest, environmentálne otázky a boj proti zmene klímy, zachovanie sociálnej súdržnosti najmä v súvislosti s hospodárskymi a kultúrnymi zmenami, ochrana a zhodnocovanie architektonického a kultúrneho dedičstva. Odpoveďou na tieto výzvy je udržateľný urbánny rozvoj, v ktorom zohrávajú rovnocennú

úlohu kultúra, sociálne otázky (kvalita života a sociálna inklúzia) a životné prostredie (environmentálna zodpovednosť), ako aj podpora komunit a aktívneho občianstva.

V prípade základných tém Nadácie na nadchádzajúce 3 roky, platí, že budú vytvárané so zreteľom na politiky urbánnej udržateľnosti, ktoré prepoja programové oblasti Nadácie do jedného celku. Zámerom je cielenou podporou prispieť k udržateľnému rozvoju mesta Bratislava, v napojení na výzvy, ktorým mesto čelí a prispieť k životaschopnosti demokratickej spoločnosti, umožňovaním participácie občanov na aktivitách života mesta.

3. Činnosť Nadácie v roku 2020

Činnosť Nadácie (tvorba grantových programov, ročných plánov a grantových výziev) vychádza z Programovej stratégie Nadácie mesta Bratislavy 2020 – 2022. Správca Nadácie vypracováva programovú stratégiu podpory na tri roky a ročný plán podpory a predkladá ich Správnej rade. Programovú stratégiu vypracováva v spolupráci s odbornými útvarmi Hlavného mesta Bratislava, ktoré sú odbornými garantmi k jednotlivým témam.

Programové oblasti sa členia na grantové programy a štipendijné programy.

Grantový i štipendijný program je podsystém programu, prostredníctvom ktorého Nadácia počas určitého obdobia rozdeľuje finančné prostriedky na základe **dopytových výziev** po projektoch. Je navrhnutý tak, aby bol efektívnym nástrojom na transparentné financovanie kvalitných projektov v špecificky definovanej téme. Nastavuje sa na obdobie jedného roka, pričom sa podľa potrieb aktualizuje.

Nadácia mesta Bratislavy spustila v roku 2020 dva grantové programy, **KULTÚRA** a **KOMUNITY** a jeden štipendijný program **UMENIE**.

Všetky informácie o činnosti Nadácie, ako aj materiály boli priebežne verejne komunikované, pričom sú zverejnené na stránke <https://bratislava.sk/sk/nadacia-mesta-bratislavy>.

Rok 2020 v nadačných programoch

28.02.2020: vyhlásenie výzvy v GP KULTÚRA
31.3.2020: pôvodná uzávierka výzvy v GP KULTÚRA
30.04.2020: predĺžená uzávierka výzvy v GP KULTÚRA
30.04.2020: vyhlásenie výzvy v ŠP UMENIE
20.05.2020: vyhlásenie výzvy v GP KOMUNITY
22.05.2020 – 03.06.2020: posudzovanie projektov v GP KULTÚRA
31.05.2020: uzávierka výzvy v ŠP UMENIE
15.06.2020: uzávierka výzvy v GP KOMUNITY
17.06.2020 – 09.07.2020: posudzovanie projektov v ŠP UMENIE
18.06.2020: rozhodovanie o projektoch v GP KULTÚRA
22.6.2020: zverejnenie výsledkov v GP KULTÚRA
26.06.2020 – 10.07.2020: posudzovanie projektov v GP KOMUNITY
22.07.2020: rozhodovanie o projektoch v GP KOMUNITY a v ŠP UMENIE
24.7.2020: zverejnenie výsledkov v GP KOMUNITY a v ŠP UMENIE
1.8. – 30.10.2020: monitoring projektov
15.12.2020: zaslanie záverečnej správy vrátane vyúčtovania projektov v GP KOMUNITY
31.12.2020: zaslanie záverečnej správy a vyúčtovania projektov v GP KULTÚRA a v ŠP UMENIE

Termíny zasadnutia Správnej rady:

12.2.2020
30.3.2020
24.4.2020 (per rollam)
18.6.2020
22.7.2020
9.12.2020

Termíny zasadnutia Dozornej rady:

11.9.2020

Materiály Nadácie

V roku 2020 boli v rámci činnosti Nadácie vypracované nasledujúce materiály:

- Nadačná listina Nadácie mesta Bratislavy
- Etický kódex Nadácie mesta Bratislavy vrátane príloh:
Pravidlá prijímania darov
Prevenencia konfliktu záujmov
- Programová stratégia Nadácie mesta Bratislavy 2020-2022
- Ročný plán činnosti
- Rokovací poriadok Správnej rady
- Štatút odbornej hodnotiacej komisie
- Grantové podmienky GP KULTÚRA
- Grantové podmienky GP KOMUNITY
- Podmienky podpory ŠP UMENIE
- Manuál pre vyhodnotenie a vyúčtovanie projektov (samostatný pre každý program)

Grantová činnosť v roku 2020

Grantový program KULTÚRA

Zámerom grantového programu KULTÚRA je podpora rozvoja kultúrneho potenciálu mesta prostredníctvom podpory nezriaďovaných subjektov a aktérov – umeleckej tvorby, jej zaznamenávania, šírenia a reflexie (umenie vo všetkých umeleckých žánroch a formách), podpora kultúrnych a vzdelávacích podujatí, experimentu a nových foriem súčasného umenia, podpora testovania a implementácie kultúrnych inovácií, ako aj systematická podpora kultúrnych centier.

V troch oblastiach Tvorba a uvedenie diela, Kultúrne podujatia a Činnosť kultúrnych centier bola výzva vyhlásená 28.02.2020. Uzávierka podávania projektov bola kvôli epidemickej situácii predĺžená o mesiac do 30.04.2020. Posudzovanie projektov odbornými hodnotiacimi

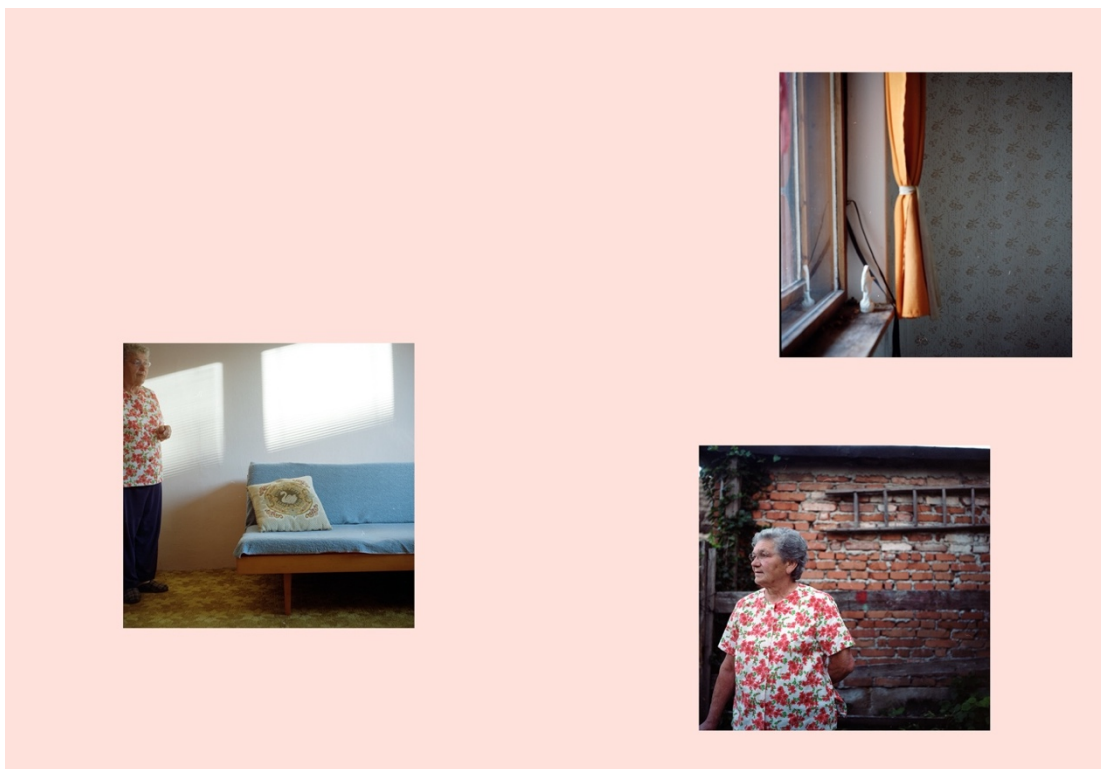
komisiami (pre každú oblasť samostatná komisia odborných hodnotiteľov) prebiehalo v termíne 22.05.2020 – 03.06.2020. Rozhodovanie o projektoch Správnou radou sa konalo 18.06.2020. Výsledky rozhodovania boli zverejnené 22.6.2020.

Štatistiky k programu:



Podpora smerovala k aktérom nezriaďovanej kultúry. Medzi podporenými projektmi sú zastúpené občianske združenia, neziskové organizácie, jednotlivci v slobodnom povolaní či nadácie a spoločnosti pôsobiace v oblasti profesionálnej kultúry v rôznych umeleckých žánroch.

Príklady podporených projektov:



Projekt Čítanie nie je ako nič iné, žiadateľ Peter Sit (Grantový program KULTÚRA 2020, TVORBA A UVEDENIE DIELA)



Projekt Slovenská tanečná platforma, žiadateľ Asociácia Bratislava v pohybe (Grantový program KULTÚRA 2020, KULTÚRNE PODUJATIA)



Projekt Program kultúrneho centra, žiadateľ Nová Cvernovka (Grantový program KULTÚRA 2020, ČINNOSŤ KULTÚRNYCH CENTIER)

Grantový program KOMUNITY

Zámerom grantového programu KOMUNITY je vytvárať žité, sociálne napĺňané verejné priestory ako súčasť prehľbovania vzťahu obyvateľov mesta Bratislava k miestam ich

každodennosti. Zámer budeme naplňovať prostredníctvom podpory komunitných projektov vo verejnom priestore, susedských iniciatív prinášajúcich revitalizáciu lokálnych spoločenstiev a rozvoj komunitného života (živé komunity).

V troch oblastiach Komunitné aktivity, Verejné priestranstvá a Komunitné priestory bola výzva vyhlásená 20.05.2020. Uzávierka podávania projektov bola stanovená do 15.06.2020. Posudzovanie projektov odbornými hodnotiacimi komisiami (pre každú oblasť samostatná komisia odborných hodnotiteľov) prebiehalo v termíne 26.06.2020 – 10.07.2020. Rozhodovanie o projektoch Správnou radou sa konalo 22.07.2020. Výsledky rozhodovania boli zverejnené 24.7.2020.

Štatistiky k programu:



Podpora bola udelená rôznym komunitným a susedským iniciatívam či priestorom, v ktorých trávajú komunity svoj čas. Umožnená bola aj drobná fyzická revitalizácia verejných priestranstiev.

Príklady podporených projektov:



Projekt Komunitná terasa na sídlisku, žiadateľ Spoločenstvo kresťanov Christiana Grantový program KOMUNITY 2020, VEREJNÉ PRIESTRANSTVÁ)



Projekt Komunitná cyklodielňa 2020, žiadateľ OZ Ježkove Oči (Grantový program KOMUNITY 2020, KOMUNITNÉ AKTIVITY)



Projekt Divadlo nás spája, žiadateľ Divadlo bez domova (Grantový program KOMUNITY 2020, KOMUNITNÉ PRIESTORY)

Štipendijný program UMENIE

Zámerom štipendijného programu UMENIE je podpora jednotlivcov – profesionálnych umelcov a umelkýň tvoriacich v Bratislave, etablovaných i neetablovaných na profesionálnej scéne, ako aj kritikov, teoretikov a iných odborných pracovníkov prostredníctvom štipendijného programu zameraného na podporu tvorby diel vo všetkých oblastiach umenia a podporu výskumu a odbornej reflexie, ktorých súčasťou bude tvorivé uvažovanie o meste a jeho identite.

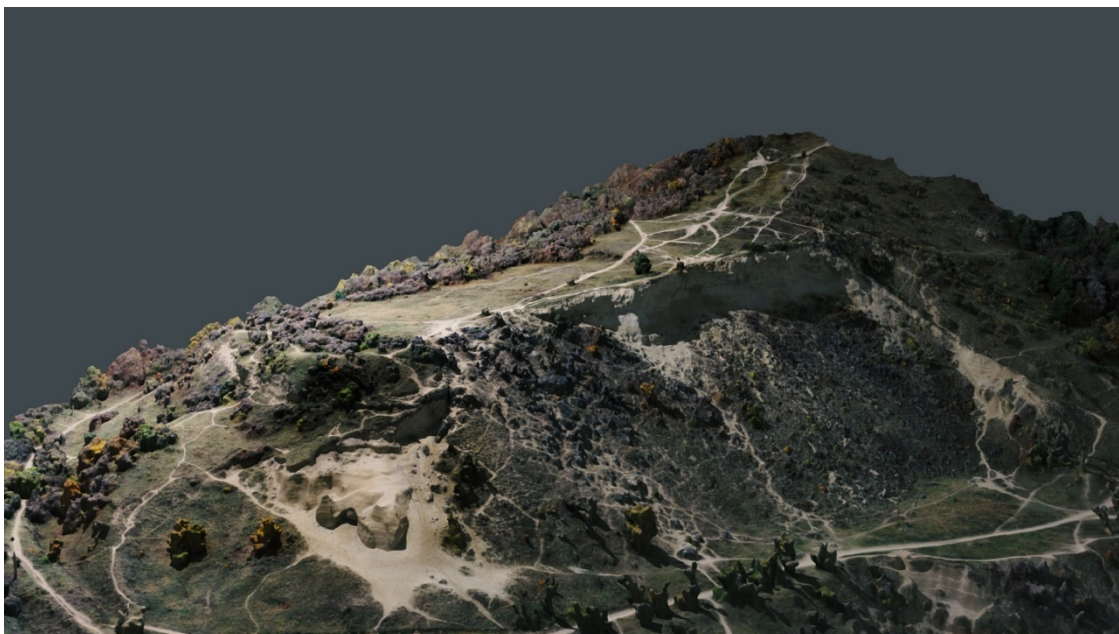
V Štipendijnom programe UMENIE bola výzva vyhlásená 30.04.2020. Uzávierka podávania projektov bola stanovená do 31.05.2020. Posudzovanie projektov odbornou hodnotiacou komisiou (hodnotitelia určení podľa ich profesionálnej príslušnosti) prebiehalo v termíne 17.06.2020 – 09.07.2020. Rozhodovanie o projektoch Správnou radou sa konalo 22.07.2020. Výsledky rozhodovania boli zverejnené 24.7.2020.

Štatistiky k programu:



Štipendium získali profesionálni umelci a umelkyne tvoriace v Bratislave z oblasti vizuálneho umenia, scénického umenia – divadla, hudby, tanca, ako aj literatúry, odbornej reflexie či medziodborových aktivít.

Príklady podporených projektov:



Projekt Modely prežitia, žiadateľ Andras Csefalvay (ŠTIPENDIJNÝ PROGRAM UMENIE 2020)



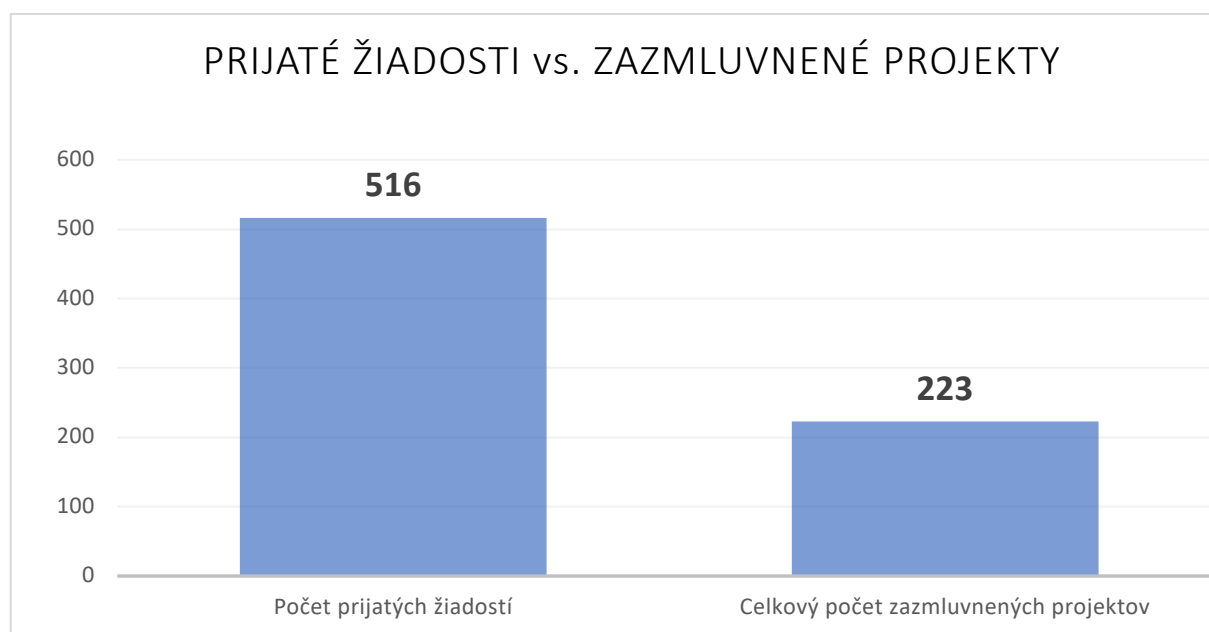
Projekt Bratislava City Station – Odev ako komunikácia, žiadateľ Jakub Straka (ŠTIPENDIJNÝ PROGRAM UMENIE 2020)

Sumárne štatistiky za rok 2020

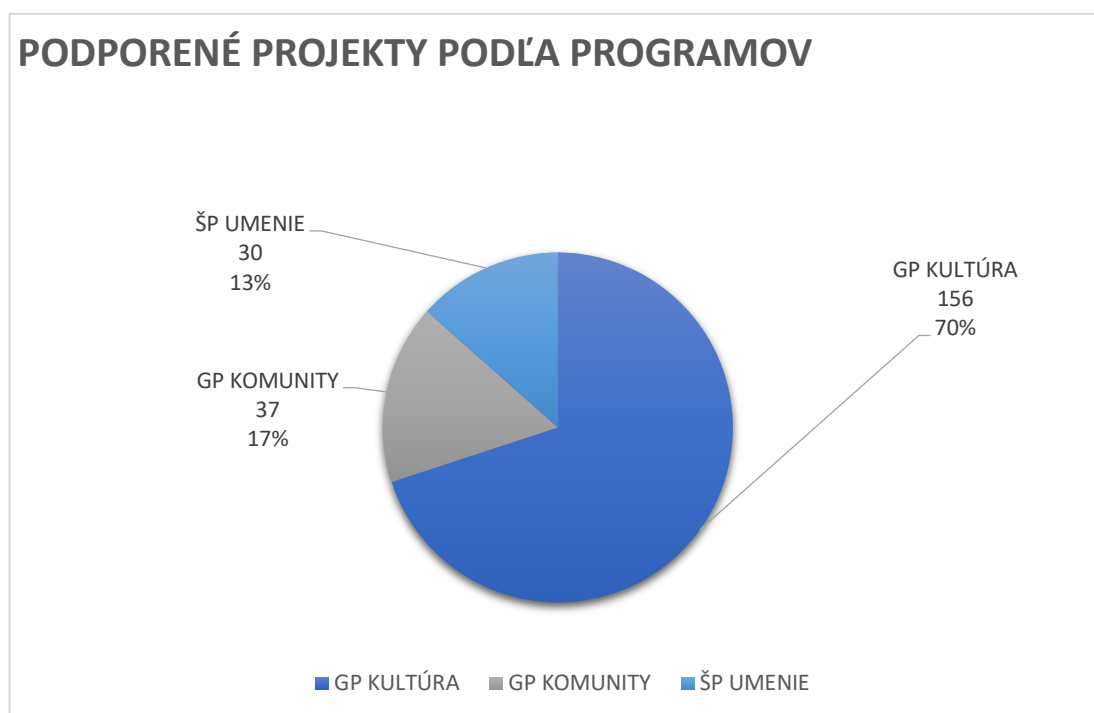
Tab. 1: Súhrnný prehľad počtov prijatých žiadostí a zazmluvnených projektov v jednotlivých programoch:

Žiadosti	GP KULTÚRA	GP KOMUNITY	ŠP UMENIE	SPOLU
Počet prijatých žiadostí	371	58	87	516
Počet žiadostí postúpených na hodnotenie	368	57	84	509
Počet zazmluvnených projektov	156	37	30	223

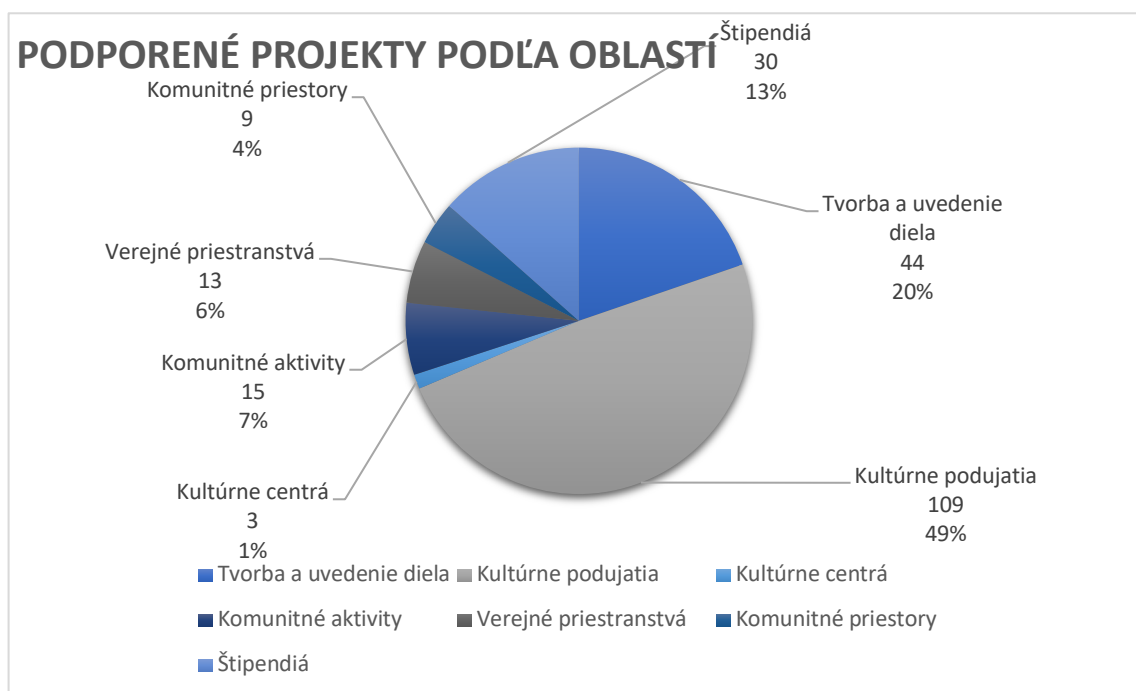
Graf 1: Prijaté žiadosti vs. zazmluvnené projekty



Graf 2: Podporené projekty podľa programov



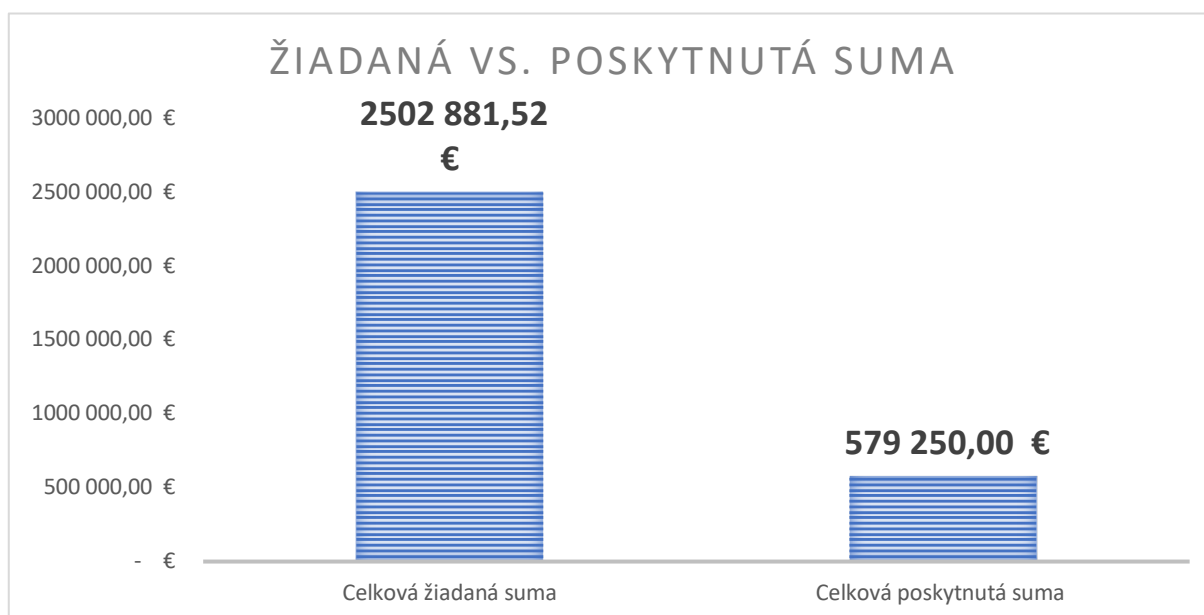
Graf 3: Podporené projekty podľa oblastí



Tab. 2: Súhrnný prehľad výšky žiadaných súm a poskytnutých súm projektom v jednotlivých programoch:

Sumy	GP KULTÚRA	GP KOMUNITY	ŠP UMENIE	SPOLU
Celková žiadaná suma	2 154 299,00 €	131 082,52 €	217 500,00 €	2 502 881,52 €
Celková schválená suma	458 000,00 €	71 930,00 €	75 000,00 €	604 930,00 €
Celková poskytnutá suma	435 000,00 €	69 250,00 €	75 000,00 €	579 250,00 €

Graf 4: Žiadaná vs. poskytnutá suma



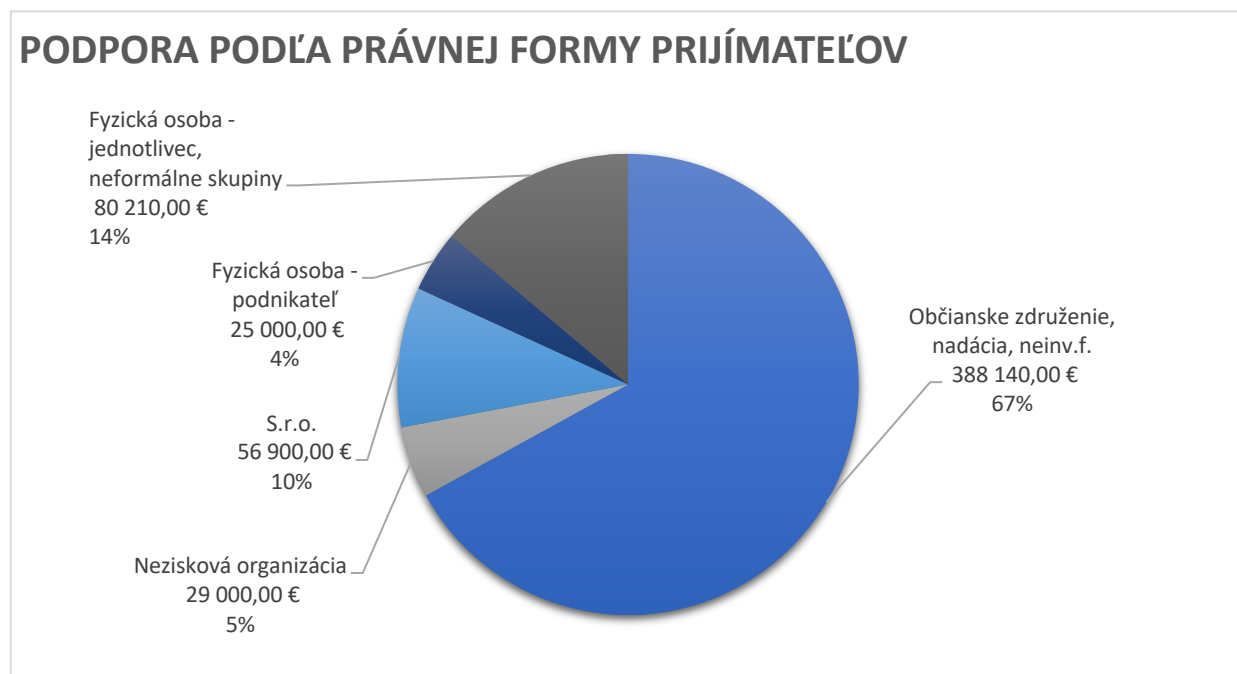
Tab. 3: Súhrnný prehľad výšky využitých súm a vrátených súm projektov v jednotlivých programoch:

Sumy	GP KULTÚRA	GP KOMUNITY	ŠP UMENIE	SPOLU
Využitá suma	418 163,20 €	63 945,99 €	75 000,00 €	557 109,19 €
Vrátená suma	16 836,80 €	5 304,01 €	-	22 140,81 €
Celková poskytnutá suma	435 000,00 €	69 250,00 €	75 000,00 €	579 250,00 €

Tab. 4: Prehľad podporených žiadateľov podľa právnej formy:

Rozpočtová klasifikácia	Právna forma	Projekty	Podpora	Suma spolu
642 001	Občianske združenie	137	351 190,00 €	388 140,00 €
	Združenie s potvrdenou činnosťou	1	1 500,00 €	
	Nadácia	8	33 450,00 €	
	Neinvestičný fond	1	2 000,00 €	
642 002	Nezisková organizácia	9	29 000,00 €	29 000,00 €
644 002	S.r.o.	20	56 900,00 €	56 900,00 €
644 003	Fyzická osoba - podnikateľ	11	25 000,00 €	25 000,00 €
642 014	Fyzická osoba - jednotlivec	30	75 000,00 €	80 210,00 €
	Neformálne skupiny	6	5 210,00 €	

Graf 5: Podpora podľa právnej formy prijímateľov



Zoznam podporených projektov v jednotlivých oblastiach v roku 2020

GP KULTÚRA – Tvorba a uvedenie diela

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKULT/21/2020	AntiTeatro	ZZ (Zánik Západu)	2 000,00 €
2	GPKULT/32/2020	Aparát oz	MAG D A mag autorský print	3 500,00 €
3	GPKULT/28/2020	Archimera	Bratislavské moderné fontány	3 500,00 €
4	GPKULT/23/2020	Ars Musica	Hudobné dejiny Bratislavy (vydanie knižnej publikácie)	3 000,00 €
5	GPKULT/44/2020	ars_litera, o. z.	Knižné videoseje desiatky Anasoft litera 2020	3 000,00 €
6	GPKULT/20/2020	ARTFORUM spol. s.r.o.	neznáme neznáme	3 600,00 €
7	GPKULT/40/2020	ARTICHOKE, s.r.o.	IKONY - Vladimír Dedeček	5 000,00 €
8	GPKULT/33/2020	Asociácia súčasného tanca	Zelená je tráva	3 500,00 €
9	GPKULT/36/2020	bees-R	JAR BUDE TICHÁ	3 000,00 €
10	GPKULT/4/2020	BRAK	Jana Beňová: Flaneurka (8 a pol bratislavských ulíc) - prozaická kniha	3 000,00 €
11	GPKULT/42/2020	c/LAP	"Outside the box" (J. G. Mendel) /pracovný názov/	5 000,00 €
12	GPKULT/13/2020	emARTA	Miroslav Tóth: Black Angels Songs pre sláčikové kvarteto, elektroniku a zvony	4 000,00 €
13	GPKULT/3/2020	Ensemble Spectrum	Die Stücke der Windrose	4 200,00 €
14	GPKULT/12/2020	Gegangere	Apollo Opera	4 800,00 €
15	GPKULT/43/2020	HITCHHIKER Cinema, s. r. o.	ČIARY - multimedialne inštalácie	3 800,00 €
16	GPKULT/25/2020	Hlava XXII Združenie pre rozvoj kultúry a integrácie telesne postihnutých	Nový slovenský Jazz (CD)	2 500,00 €
17	GPKULT/35/2020	HotDock občianske združenie	Jantárová cesta	4 000,00 €
18	GPKULT/37/2020	CHARACTER - Film Development Association	PRVÁ dnes	3 000,00 €
19	GPKULT/34/2020	Ing. Jana Lokšenincová - SLNKO RECORDS	Andrej Šeban - Zep Tepi (nová doba)	3 600,00 €
20	GPKULT/15/2020	JFJ, spol. s r.o.	Matúš Jakabčic CZ-SK Big Band	4 000,00 €
21	GPKULT/19/2020	Klub priateľov KUNSTHALLE	ARTBASE	5 000,00 €
22	GPKULT/17/2020	KPTL	Kapitál 12/2020	1 500,00 €
23	GPKULT/29/2020	KunstPlay	PREMENA	5 000,00 €
24	GPKULT/10/2020	Marina Žiaková	MARINÁ	1 000,00 €
25	GPKULT/14/2020	Mgr. art Lucia Papčová ArtD.	Claire	2 000,00 €
26	GPKULT/1/2020	Mgr. art. Štefan Sekáč	FETIŠ2	2 300,00 €
27	GPKULT/26/2020	Mgr. art. Zuzana Svatíková	Angažované úžitkové umenie ako spolučiniteľ formovania demokratických hodnôt spoločnosti	3 500,00 €
28	GPKULT/38/2020	Mgr.art. Juraj Rattaj	Zoos	3 100,00 €
29	GPKULT/16/2020	mimoOs	Timeout Burnout	2 000,00 €
30	GPKULT/9/2020	Nezávislý útvar divadelnej energie	PASÁŽ 5	2 000,00 €
31	GPKULT/41/2020	Noc architektúry	IKONY - fotografie stavieb povojnovej Bratislavy	1 000,00 €
32	GPKULT/5/2020	Nomantinel	Naštudovanie inscenácie Socializmus s teplotou	3 000,00 €

33	GPKULT/46/2020	OZ WOVEN	Archipelago	3 500,00 €
34	GPKULT/39/2020	Peter Sit	Cítanie nie je ako nič iné	4 000,00 €
35	GPKULT/45/2020	PLURAL s.r.o.	Projekt Bratislava: Manifest	4 000,00 €
36	GPKULT/2/2020	Post Bellum SK	Kniha "Denník Eugena Walda: z Košíc do Tel Avivu na bicykli" (pracovný názov)	2 500,00 €
37	GPKULT/22/2020	The Július Koller Society - občianske združenie	Sommerfrische. Ľubomír Ďurček, Květoslava Fulierová, Július Koller a amatérski výtvarníci.	3 500,00 €
38	GPKULT/24/2020	Verejný podstavec	Liquid Dogmas / Tekuté dogmy	4 000,00 €
39	GPKULT/11/2020	VLNA o.z.	Burgr/Štrpka: Kam plášť, tam vietor	4 600,00 €
40	GPKULT/7/2020	VLNA o.z.	Časopis VLNA - XXII. ročník	1 500,00 €
41	GPKULT/18/2020	Vydavateľstvo SLOVART, spol. s r.o.	(NE)plánovaná Bratislava	3 200,00 €
42	GPKULT/30/2020	Waldemar Iljitch s.r.o.	Fyzická nemožnosť ticha v nepokoji mysle	4 500,00 €
43	GPKULT/31/2020	ZAHORIAN & VAN ESPEN s.r.o.	Výstava Jiří Kovanda a Zhanna Kadyrova	3 500,00 €
44	GPKULT/8/2020	Zelina World s.r.o.	WaxWorm	3 800,00 €

GP KULTÚRA – Kultúrne podujatia

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKULT/102/2020	"ArcArt"	Hradby Samoty - Bratislava intermezzo	3 000,00 €
2	GPKULT/54/2020	"Nadácia Slovak Press Photo"	SLOVAK PRESS PHOTO 2020 (hodnotenie poroty)	1 000,00 €
3	GPKULT/59/2020	"punkt"	Kultúrny program Dobrého trhu	2 000,00 €
4	GPKULT/95/2020	A4 – Asociácia združení pre súčasnú kultúru	Vzdelávacie, popularizačné a diskusné podujatia v A4 – Priestore súčasnej kultúry 2020	3 000,00 €
5	GPKULT/64/2020	ALIANCIA STARÁ TRŽNICA - občianske združenie	Mestské divadlo pre deti v Starej tržnici 2020	1 000,00 €
6	GPKULT/68/2020	AMITY o.z.	World Music Festival Bratislava 2020	2 000,00 €
7	GPKULT/123/2020	Anténa - sieť pre nezávislú kultúru	Anténa CONFERENCE - prvý ročník	2 000,00 €
8	GPKULT/69/2020	Aparát o.z.	Bratislava Design Week 2020	5 000,00 €
9	GPKULT/145/2020	Ars Poetica	Medzinárodný festival poézie Ars Poetica 2020	1 000,00 €
10	GPKULT/151/2020	ARTE NOVA	CITY SOUNDS FESTIVAL	2 500,00 €
11	GPKULT/89/2020	ArtRent s.r.o.	TELESKOP	1 000,00 €
12	GPKULT/90/2020	ArtRent s.r.o.	V obraze	1 000,00 €
13	GPKULT/80/2020	Asfd divadlo ašttnnkorazd fildj - Občianske združenie	Asfd - Neformálne vzdelávanie	1 000,00 €
14	GPKULT/129/2020	ASIL – Asociácia ilustrátorov	Knižný ateliér	1 500,00 €
15	GPKULT/142/2020	Asociácia Bratislava v pohybe	Nomádi a miesta mesta	1 500,00 €

16	GPKULT/76/2020	Asociácia Bratislava v pohybe	Slovenská tanečná platforma / Slovak Dance Platform	2 000,00 €
17	GPKULT/73/2020	Asociácia Bratislava v pohybe	BRATISLAVA V POHYBE - Medzinárodný festival súčasného tanca	5 000,00 €
18	GPKULT/65/2020	Asociácia slovenských filmových klubov	Filmový kabinet deťom	2 000,00 €
19	GPKULT/63/2020	Asociácia slovenských filmových klubov	MFF FEBIOFEST Bratislava 2020	5 000,00 €
20	GPKULT/62/2020	Asociácia súčasného tanca	NU DANCE FEST 2020, 15.ročník medzinárodného festivalu súčasného tanca a pohybového divadla	4 000,00 €
21	GPKULT/154/2020	Ateliér.EM	Projekt 12SEM / Hommage a Erna Masarovičová + galéria ZÁHRADA	1 000,00 €
22	GPKULT/49/2020	Atrakt art – združenie pre aktuálne umenie a kultúru	NEXT 2020: Medzinárodný festival súčasnej hudby – 21. ročník	5 000,00 €
23	GPKULT/110/2020	AZYL Production s.r.o.	Festival AZYL 2020	2 000,00 €
24	GPKULT/143/2020	B.H.S.	Profilové koncerty orchestra Bratislava Hot Serenaders	1 000,00 €
25	GPKULT/162/2020	Bebe Rebe s.r.o.	Erik Rothenstein band	1 000,00 €
26	GPKULT/159/2020	BIELA NOC, o.z.	Biela noc Bratislava 2020	5 000,00 €
27	GPKULT/58/2020	BRAK	Bratislavský knižný festival	4 000,00 €
28	GPKULT/120/2020	c/LAP	Reprízy umeleckého zoskupenia Med a prach	2 000,00 €
29	GPKULT/105/2020	Connect o.z.	Umenie pomocou moderných nástrojov	1 000,00 €
30	GPKULT/117/2020	Curatorial Studies Institute	Potulná galéria - blokáda extrémizmu	1 000,00 €
31	GPKULT/136/2020	Cyklokoalícia	Letné koncerty v Cyklokuchyni	1 000,00 €
32	GPKULT/82/2020	Čerstvé Ovocie, n.o.	SINGULARCH 2020	2 000,00 €
33	GPKULT/83/2020	Čerstvé Ovocie, n.o.	Urban Market 2020	2 000,00 €
34	GPKULT/114/2020	Človek v ohrození, n.o.	Voľba 2050	2 500,00 €
35	GPKULT/112/2020	Človek v ohrození, n.o.	Jeden svet 2020	7 000,00 €
36	GPKULT/66/2020	DASH MEDIA, s.r.o.	ATELIER XIII po PNke	2 000,00 €
37	GPKULT/133/2020	debris company / umenia a ľudia!	Aktivity debris company 2020	2 000,00 €
38	GPKULT/97/2020	DEPAUL SLOVENSKO, nezisková organizácia	Doma Dobro s ľuďmi bez domova	4 000,00 €
39	GPKULT/48/2020	Dezorzovo lútkové divadlo	Slovenské marionetové divadlo	1 500,00 €
40	GPKULT/124/2020	Divadlo bez domova	ERROR 2020	5 000,00 €
41	GPKULT/55/2020	Divadlo iks - Občianske združenie	Spoločenská hra v iks dejstvách	1 000,00 €
42	GPKULT/157/2020	Divadlo Petra Mankoveckého - občianske združenie	Divadlo Petra Mankoveckého - aktivity	2 000,00 €
43	GPKULT/152/2020	Drama Queer	Drama Queer 2020	2 000,00 €

44	GPKULT/75/2020	Ergon Art	Medzinárodný hudobný festival Bratislavská komorná gitara 2020, 16. ročník	1 500,00 €
45	GPKULT/87/2020	Film Europe s.r.o.	SIEDMY ROČNÍK PODUJATIA BE2CAN (2020)	3 000,00 €
46	GPKULT/140/2020	Film Expanded	Environmentálny balík dokumentárnych filmov	1 000,00 €
47	GPKULT/144/2020	Film Expanded	Efekt Vašulka	1 000,00 €
48	GPKULT/84/2020	FOTOFO	Mesiac fotografie 30. ročník	3 000,00 €
49	GPKULT/164/2020	Gegangere	Projekt Batyskaf	3 000,00 €
50	GPKULT/156/2020	Gegangere	ELEKTROčka	1 500,00 €
51	GPKULT/158/2020	GUT GUT, s.r.o.	Dni architektúry a dizajnu 2020 / DAAD 2020 Bratislava	4 000,00 €
52	GPKULT/141/2020	Hilaris	Serenády pre radosť - vášň pre hudbu (5.ročník)	1 000,00 €
53	GPKULT/104/2020	Hlava XXII Združenie pre rozvoj kultúry a integrácie telesne postihnutých	Gypsy jazz festival 2020	3 000,00 €
54	GPKULT/108/2020	Imaginárium	Sensorium: Beyond The Sound	2 000,00 €
55	GPKULT/134/2020	Imaginárium	Sensorium Festival 2020	5 000,00 €
56	GPKULT/127/2020	In Music	Ensemble Ricercata - koncerty 2020	2 000,00 €
57	GPKULT/126/2020	Ing.Mgr.art Marián Laššák, Art.D.	Mladá Vajnorská	2 000,00 €
58	GPKULT/99/2020	Iniciatíva Inakosť	Filmový festival inakosti 2020	4 000,00 €
59	GPKULT/93/2020	Ivan Kalev	Beastro	1 000,00 €
60	GPKULT/51/2020	Kempelenopolis, o.z.	Wolfgang von Kempelen - Bratislavský Copperfield	1 000,00 €
61	GPKULT/147/2020	Komorný orchester ZOE	Dona Nobis Pacem	1 000,00 €
62	GPKULT/47/2020	Konvergenzie - spoločnosť pre komorné umenie	Konvergenzie / medzinárodný festival komornej hudby, 21. ročník	5 000,00 €
63	GPKULT/71/2020	KPTL	#kapitalks 2020	2 000,00 €
64	GPKULT/103/2020	LALA Slovak Music Export	LALA Lab - aktivity LALA Slovak Music Exportu	2 000,00 €
65	GPKULT/101/2020	Liga za duševné zdravie SR	Duša a film	3 000,00 €
66	GPKULT/79/2020	literarnyklub.sk - občianske združenie	literarnyklub.sk	2 500,00 €
67	GPKULT/56/2020	LJ Production s.r.o.	Prezentácia: Aron Grünhut - Záchranca Židov a bojovník za ľudské práva	1 000,00 €
68	GPKULT/138/2020	Mareena	Mareena festival	3 000,00 €
69	GPKULT/160/2020	Medzinárodné kresťanské veľvyslanectvo Jeruzalem	Čítanie mien obetí holokaustu	1 000,00 €
70	GPKULT/92/2020	Mgr. art. Dominika Belanská	Virtuálne námestia	1 000,00 €
71	GPKULT/81/2020	Mgr. art. Štefan Sekáč	SVATIKxSEKAC	1 500,00 €
72	GPKULT/100/2020	MLADÉ UMENIE	PLATFORM HOUSE GALLERY 2020	1 000,00 €

73	GPKULT/146/2020	Mladý pes n.o.	Bratislava Game Jam 2020	3 000,00 €
74	GPKULT/135/2020	Monokel s. r. o.	Bratislava - čarovná metropola / štyri nové stanice bratislavského metra	1 500,00 €
75	GPKULT/165/2020	Mousepen s.r.o.	Zdvorilo konferencia	1 000,00 €
76	GPKULT/125/2020	MOYZESOVO KVARTETO komorný súbor mesta Skalica	Beethoven vo Dvorane (cyklus komorných koncertov) 15.ročník	1 000,00 €
77	GPKULT/61/2020	MUSICA AETERNA	Musica bratislaviensis II.	1 000,00 €
78	GPKULT/67/2020	MUSICA AETERNA	Musica bratislaviensis III.	1 000,00 €
79	GPKULT/150/2020	MUSICA AETERNA	Musica bratislaviensis I.	1 000,00 €
80	GPKULT/137/2020	Nadácia - Centrum súčasného umenia, Bratislava	Cena Oskára Čepana 2020	2 500,00 €
81	GPKULT/94/2020	Nadácia Jána Cikkera	Ján Cikker tradičný a netradičný. XV. ročník jesenného cyklu koncertov.	1 000,00 €
82	GPKULT/106/2020	Nadácia Milana Šimečku	Ticho po Danielovi: 15 rokov	2 000,00 €
83	GPKULT/113/2020	Nadácia Milana Šimečku	[fjúžn] 15	4 000,00 €
84	GPKULT/78/2020	Národný Trust n.o.	Víkend otvorených parkov a záhrad 2020	1 500,00 €
85	GPKULT/72/2020	Neinvestičný fond židovského kultúrneho dedičstva - Menorah, Jewish Heritage Foundation - Menorah (angl.)	Poklady židovského múzea v Prešove II	2 000,00 €
86	GPKULT/128/2020	NOMANTINELS	Dúhový rok 2020	3 500,00 €
87	GPKULT/50/2020	NOVOTVAR	Medzinárodný literárny festival NOVOTVAR	2 000,00 €
88	GPKULT/70/2020	Občianske združenie "Divadlo ZRAKÁČ"	Príprava a realizácia podujatia "Tvorivé OKAMIHY"	1 500,00 €
89	GPKULT/115/2020	Občianske združenie Kehila Bratislava	Foto výstava Jindřich Buxbaum	1 000,00 €
90	GPKULT/116/2020	Občianske združenie Roma Production	Gypsy Fest - 13. ročník World Roma Festival	1 000,00 €
91	GPKULT/119/2020	ORGANyBOF	Bratislavský organový festival 2020	3 000,00 €
92	GPKULT/91/2020	OZ Adrenalín	Adrenalin Film Festival 2020	1 000,00 €
93	GPKULT/163/2020	OZ ctrl V	Jeseň v Typogaráži	1 000,00 €
94	GPKULT/121/2020	P.A.T.	Reprízy platformy pre súčasné divadlo P.A.T. v Bratislave	2 000,00 €
95	GPKULT/98/2020	PILOT	Nomeda & Gediminas Urbonas: Inteligencia močiara	3 000,00 €
96	GPKULT/88/2020	Pnutie LUXUS	Festival DOM 2020: Nová Senzibilita	3 000,00 €
97	GPKULT/96/2020	QUASARS	Cyklus koncertov Quasars Ensemble	2 000,00 €
98	GPKULT/130/2020	Robota - Centrum pre pokročilé štúdiá	La Condition Humaine - pracovný názov	2 500,00 €
99	GPKULT/131/2020	SLOVAK FASHION COUNCIL	Bratislava Fashion Map - Prehliadky kreatívnych miest	1 000,00 €

100	GPKULT/86/2020	Slovenské združenie textilných výtvarníkov - TxT	Online workshopy členov TxT pre kluby seniorov ako nástroj medzigeneračnej kultúrnej spolupráce	1 500,00 €
101	GPKULT/111/2020	Spoločnosť Franza Schuberta	Hummel Fest 2020	1 000,00 €
102	GPKULT/139/2020	Spoločnosť Theodora Lotza	Bratislava Mozart Festival 2020	2 000,00 €
103	GPKULT/149/2020	TRADITION	KlezMORE Vienna & Bratislava (17. ročník festivalu)	1 000,00 €
104	GPKULT/85/2020	tranzit.sk	Seminár urbánnej imaginácie	2 000,00 €
105	GPKULT/53/2020	Uhol_92	Divadlo proti koncu sveta	2 500,00 €
106	GPKULT/57/2020	UM	Zhluk a Trapped v T3 2020	2 000,00 €
107	GPKULT/118/2020	Viac Kultúry	In Between Books Sessions 2020	2 000,00 €
108	GPKULT/161/2020	Viva Musica! agency s.r.o.	Viva Musica! festival 2020	4 000,00 €
109	GPKULT/109/2020	Združenie šperkárov AURA	ŠperkStret 2020	1 500,00 €

GP KULTÚRA – Kultúrne centrá

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKULT/167/2020	A4 - Asociácia združení pre súčasnú kultúru	Celoročná činnosť A4 – Priestoru súčasnej kultúry	20 000,00 €
2	GPKULT/166/2020	Nadácia Cvernovka	Program kultúrneho centra Nová Cvernovka	20 000,00 €
3	GPKULT/168/2020	o.z. TICHŮ a spol.	TICHŮ a spol. - komorné kultúrne centrum 2020	13 000,00 €

GP KOMUNITY – Komunitné aktivity

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKOM/5/2020	Bohuslava Markušová	Komunitné záhradníčenie Vajnorská 26-30	760,00 €
2	GPKOM/10/2020	Ing. František Šatan	Radosť zo života	1 000,00 €
3	GPKOM/2/2020	Iniciatíva Inakosť	Komunitné podujatia pre transrodovú mládež	480,00 €
4	GPKOM/14/2020	Ježkove Oči	Komunitná cyklodielná 2020	1 000,00 €
5	GPKOM/1/2020	KASPIAN	PIK-NIK	1 000,00 €
6	GPKOM/8/2020	Komúna	Oslava komunitnej záhrady Ostredky	1 000,00 €
7	GPKOM/12/2020	Laura Kősziklová	Kopec susedov	1 000,00 €
8	GPKOM/6/2020	Lenka Košáňová	Síla suseda	500,00 €
9	GPKOM/15/2020	Mareena	Letný klub v Mareene	1 000,00 €
10	GPKOM/13/2020	Nadácia Milana Šimečku	[fjúžn] walks - Bratislava očami cudzincov	950,00 €
11	GPKOM/4/2020	Neškôlka	Spolu rastieme	680,00 €
12	GPKOM/7/2020	OZ Lodenica Domček	Komunitná sauna BOBOR	1 000,00 €
13	GPKOM/3/2020	Petra Hencelová	Pestuj viac ako len jedlo (univerzitná komunitná záhrada Dobrá Myseľ)	950,00 €
14	GPKOM/11/2020	Združenie rodičov a priateľov ZŠ Vazovova 4	Hra svetiel na Dvore	1 000,00 €
15	GPKOM/9/2020	Žofia Zakuciová	Komunitná záhrada vo vnútrobloku	1 000,00 €

GP KOMUNITY – Verejné priestranstvá

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKOM/24/2020	Cyklokoalícia	Otvorená záhrada pri Cyklokuchyni	2 000,00 €
2	GPKOM/28/2020	Dvor za Rozhlasom	Bezpečný zelený priestor pre susedskú komunitu	2 000,00 €
3	GPKOM/27/2020	krasy terasy	Krásna terasa 2020	2 000,00 €
4	GPKOM/25/2020	Nadácia Cvernovka	Živý val pre komunitu záhradkárov v Novej Cvernovke	2 000,00 €
5	GPKOM/22/2020	Náš Devín	Bosé nohy v Devíne	1 200,00 €
6	GPKOM/21/2020	RAFAEL dom n.o.	SPOLU A BEZ BARIÉR V PETRŽALSKOM LESOPARKU	2 000,00 €
7	GPKOM/19/2020	Rinzle	Komunitná relax záhrada Kadnárová 91-99	1 713,00 €
8	GPKOM/20/2020	Slušné bývanie Staré mesto o.z.	Revitalizácia vnútrobloku Mýtna/Šancová	1 995,00 €
9	GPKOM/26/2020	Spoločenstvo kresťanov Christiana	Komunitná terasa na sídlisku	1 000,00 €
10	GPKOM/17/2020	Športový klub "Modrý mustang"	Výstavba oddychovej - relaxačnej zóny pre komunitné účely	992,00 €
11	GPKOM/18/2020	Susedia na dvore	Revitalizácia pieskoviska	2 000,00 €

12	GPKOM/30/2020	urbanE.T.	Záhradný dvor	1 930,00 €
13	GPKOM/23/2020	Vnútroblok Medená	Oživenie komunitného života	700,00 €

GP KOMUNITY – Komunitné priestory

Poradové číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	GPKOM/39/2020	"Bystro"	Ešte bystrejšie Bystro	4 300,00 €
2	GPKOM/31/2020	AKTIVITKA	Aktívne starnutie v AKTIVITKE	2 600,00 €
3	GPKOM/33/2020	ALBRECHT FORUM, o.z.	Dobudovanie záhrady Domu Albrechtovcov	5 000,00 €
4	GPKOM/38/2020	Centrum rodiny, n.o.	V komunitnej záhrade to žije!	5 000,00 €
5	GPKOM/32/2020	Divadlo bez domova	Divadlo nás spája	5 000,00 €
6	GPKOM/35/2020	Materské centrum Kukulienka	Rekonštrukcia dvoch herní pre MC Kukulienka	2 500,00 €
7	GPKOM/37/2020	Mládež ulice	Aby sme sa rozbehli	2 500,00 €
8	GPKOM/36/2020	NOMANTINELS	Teplá vlna komunitný priestor pre LGBTI ľudí	5 000,00 €
9	GPKOM/34/2020	Stará jedáleň	Mládežnícke a komunitné centrum Stará jedáleň	2 500,00 €

ŠP UMENIE

P. číslo	Číslo zmluvy	Názov žiadateľa	Názov projektu	Pridelená podpora
1	SPUMENIE/2/2020	András Cséfalvay	Modely prežitia	2 500,00 €
2	SPUMENIE/16/2020	Dalibor Kocián	Integrita Identity	2 500,00 €
3	SPUMENIE/7/2020	Daniel Salontay	Dolu z Dlhých dielov a ďalej po prúde	2 500,00 €
4	SPUMENIE/13/2020	doc. Janka Dudková, PhD.	Bratislava v súčasnom slovenskom filme	2 500,00 €
5	SPUMENIE/5/2020	Ing. Peter Scherhauser	Bratislava-Berlín	2 500,00 €
6	SPUMENIE/23/2020	Jozef Vlk	HLAD	2 500,00 €
7	SPUMENIE/6/2020	M.Sc. Kristian Lukic	TECHNOKOLONIALIZMUS (pracovný názov)	2 500,00 €
8	SPUMENIE/15/2020	Martin Piaček ArtD.	Hlad po meste	2 500,00 €
9	SPUMENIE/29/2020	Mgr. Anna Grusková, PhD.	Desať jeleňov (pracovný názov)	2 500,00 €
10	SPUMENIE/22/2020	Mgr. art Jakub Straka	Bratislava City Station - Odev ako komunikácia	2 500,00 €
11	SPUMENIE/18/2020	Mgr. art Vladimíra Hradecka	Neviditeľné miesta	2 500,00 €
12	SPUMENIE/10/2020	Mgr. art. Adriana Totiková, PhD..	Kto som, keď hovorím... Som Bratislavčan!	2 500,00 €
13	SPUMENIE/4/2020	Mgr. art. Anetta Mona Chisa	Neforemnosť hmoty / Materiálne ekológie	2 500,00 €
14	SPUMENIE/11/2020	Mgr. art. Daniel Kazankov	Spaceship Bratislava	2 500,00 €
15	SPUMENIE/30/2020	Mgr. art. Denis Kozeraewski	Slzy slnka na zemi	2 500,00 €
16	SPUMENIE/20/2020	Mgr. art. Lenka Lindák Lukačovičová, ArtD.	Lonely Planet Trnávka	2 500,00 €
17	SPUMENIE/24/2020	Mgr. art. Magdaléna Kuchtová, ArtD.	Machové laboratórium (pracovný názov)	2 500,00 €
18	SPUMENIE/1/2020	Mgr. Blahoslav Uhlár	Ďalší koniec	2 500,00 €
19	SPUMENIE/17/2020	Mgr. Dušan Hudec	Aby jeho meno bolo vymazané	2 500,00 €
20	SPUMENIE/21/2020	Mgr. Martina Vannayová	Preklad teoretických textov	2 500,00 €
21	SPUMENIE/14/2020	Mgr. Mira Fornay	Cesta Hrdinky (Dunaj, divočina a ja)	2 500,00 €
22	SPUMENIE/3/2020	Mgr. Nina Vidoencová	Spoločne	2 500,00 €
23	SPUMENIE/28/2020	Mgr. Sabina jankovičová, ArtD.	Aktualizácia súpisu sôch Bratislavy	2 500,00 €
24	SPUMENIE/25/2020	Mgr.art Barbora Berezňáková	ZEHNHAUS	2 500,00 €
25	SPUMENIE/12/2020	Mgr.art Šimon Chovan	Stratifikačné asambláže mesta - pracovný názov	2 500,00 €
26	SPUMENIE/27/2020	Mgr.art. Erik Rothenstein, Ing.	Obrázky z Bratislavy	2 500,00 €
27	SPUMENIE/19/2020	Mgr.art. Šimon Ferstl	Útek od divočiny	2 500,00 €
28	SPUMENIE/8/2020	Mgr.art.Tomáš Klepoch	Lapsus delicti	2 500,00 €
29	SPUMENIE/9/2020	Michal Janák, arch.	Mestá v Meste - štúdia urbanistickej typológie Bratislavy	2 500,00 €
30	SPUMENIE/26/2020	Zora Lednárová M.A	cesta mesta	2 500,00 €

Pozn. Názov žiadateľa sa zhoduje s uvedením v systéme e-grant. Názvy projektov prešli jazykovou redakciou.

4. Činnosť hodnotiacich komisií v roku 2020

Pôsobnosť odbornej hodnotiacej komisie upravuje Nadačná listina. V zmysle Nadačnej listiny vytvára Nadácia pre jednotlivé grantové programy odborné hodnotiace komisie, ktoré sa ustanovujú s cieľom nezávisle odborne posudzovať žiadosti o poskytnutie prostriedkov Nadácie.

Zoznam hodnotiteľov bol schválený Správnou radou Nadácie a bol zverejnený spolu s výsledkami za jednotlivé programy. Hodnotitelia sa počas hodnotenia riadili Etickým kódexom Nadácie – Prevenciou konfliktu záujmov a postupovali v zmysle Štatútu odbornej hodnotiacej komisie schváleného Správnou radou Nadácie.

V roku 2020 hodnotili žiadosti podané do programov Nadácie nasledujúci hodnotitelia a hodnotiteľky (v abecednom poradí): Marek Adamov, Michal Ditte, Alexandra Gabrižová, Jakub Hrbáň, Michal Hvorecký, Naďa Kančevová, Mira Keratová, Martin Krištof, Katarína Kucbelová, Zuzana Mrvová, Jürgen Rendl, Ivana Rumanová, Táňa Sedláková, Sandra Štasselová, Pavol Šuška, Peter Zagar, Milan Zvada, Silvia Zvarová.

Stretnutia hodnotiacej komisie v roku 2020:

- GP KULTÚRA: úvodné stretnutie 21.5.2020 , hodnotenie projektov 21.5. – 4.6.2020, zasadnutie k návrhom na podporu v oblastiach Kultúrne centrá a Kultúrne podujatia 5.6.2020, stretnutie k hodnoteniu v oblasti Tvorba a uvedenie diela 8.6.2020.
- ŠP UMENIE: úvodné stretnutie 17.6.2020, hodnotenie projektov 17.6. – 8.7.2020, zasadnutie k návrhom na podporu 9.7.2020.
- GP KOMUNITY: úvodné stretnutie 26.6.2020, hodnotenie projektov 26.6. – 9.7.2020, zasadnutie k návrhom na podporu v oblastiach Komunitné priestory, Komunitné aktivity, Verejné priestranstvá 10.7.2020.

5. Zmluvné vzťahy

V roku 2020 uzatvorila Nadácia nasledovné zmluvy s Hlavným mestom SR Bratislava k činnosti:

- ZMLUVA o poskytnutí dotácie č. MAGDG2000014
- ZMLUVA O SPOLUPRÁCI Č. MAGBO2000004 pri zabezpečení činnosti a fungovania Nadácie mesta Bratislavy

Zmluvy sú zverejnené na: https://zverejnovanie.bratislava.sk/dp/id_ktg=1350&p1=80854

Iné zmluvy, okrem grantových zmlúv s prijímateľmi dotácií Nadácia v roku 2020 neuzatvorila. Zmluvy s prijímateľmi dotácií sú zverejnené [na stránke mesta](#). (Spolu 223 zverejnených zmlúv).

6. Rozpočet Nadácie na rok 2020

Rozpočet Nadácie mesta Bratislavy bol schválený Správnou radou Nadácie na prvom zasadnutí dňa 12.2.2020. Návrh vychádzal z očakávanej skutočnosti príjmov a výdavkov Nadácie pre rok 2020.

Upravený návrh rozpočtu Nadácie mesta Bratislavy na rok 2020, ktorý zrealizoval situáciu na príjmovej i výdavkovej strane, bol schválený Správnou radou 22.07.2020.

Nadácia mesta Bratislavy počas roka 2020 hospodárila so schváleným rozpočtom vo výške 600 tis. eur.

Príjmy Nadácie v roku 2020 boli vo výške 602.550,00 € a výdavky predstavovali sumu 557.197,70 €. Nevyčerpané finančné prostriedky v sume 42.816,81 € boli vrátené dňa 30.12.2020 späť do rozpočtu Hlavného mesta SR Bratislavy.

Nevyčerpané finančné prostriedky od fyzických osôb v sume 2.505,49 € sa pre do ďalšieho účtovného obdobia a môžu byť použité na verejnoprospešné účely v súlade s nadačnou listinou.

Náklady na správu Nadácie znáša predovšetkým Hlavné mesto SR Bratislava prostredníctvom ZMLUVY O SPOLUPRÁCI Č. MAGBO2000004 pri zabezpečení činnosti a fungovania Nadácie mesta Bratislavy. Na jej základe je Hlavné mesto SR Bratislava povinné zabezpečovať pre Nadáciu prostredníctvom Magistrátu všetky činnosti potrebné na riadne fungovanie Nadácie v rozsahu, v akom tieto činnosti nie je Nadácia schopná aktuálne zabezpečiť vlastnou kapacitou.

Funkcia správcu nebola v roku 2020 honorovaná.

Súčasťou rozpočtu nie je základné imanie (6638,00 eur).

Rozpočet Nadácie mesta Bratislavy na rok 2020

PRÍJMY		Návrh rozpočtu v EUR (január 2020)	Úprava rozpočtu v EUR (júl 2020)	Skutočnosť rozpočtu v EUR k 31.12.2020
Príspevok od právnických osôb	Hl. mesto SR Bratislavy - bežný transfer - grantová činnosť	765 000,00 €	597 000,00 €	599 911,49 €
	Hl. mesto SR Bratislavy bežný transfer - správa	26 004,80 €	3 000,00 €	88,51 €
	SPOLU	791 004,80 €	600 000,00 €	600 000,00 €
Príspevok od fyzických osôb	SPOLU	- €	- €	2 520,00 €
Vklad na účet od FO na úhradu bank. poplatkov	SPOLU	- €	- €	30,00 €
Vlastné príjmy	SPOLU	- €	- €	- €
CELKOM		791 004,80 €	600 000,00 €	602 550,00 €

VÝDAVKY		Návrh rozpočtu v EUR (január 2020)	Návrh rozpočtu v EUR (júl 2020)	Skutočnosť rozpočtu v EUR k 31.12.2020	
Náklady na správu Nadácie	Administratívne náklady	3 240,80 €	- €	88,51 €	
	Hodnotiace komisie programov	7 350,00 €	- €	- €	
	Odmena za výkon správcu	15 414,00 €	- €	- €	
	Komunikačné náklady	- €	3 000,00 €	- €	
	SPOLU	26 004,80 €	3 000,00 €	88,51 €	
Grantové programy	KULTÚRA a UMENIE	550 000,00 €	525 000,00 €	510 000,00 €	
				z toho vrátené nevyčerpané FP	16 836,80 €
	KOMUNITY	50 000,00 €	72 000,00 €	69 250,00 €	
				z toho vrátené nevyčerpané FP	5 304,01 €

	KRÍZOVÝ FOND	165 000,00 €	- €	- €
				vrátené spolu 22 140,81 €
	SPOLU	765 000,00 €	597 000,00 €	557 109,19 €
CELKOM		791 004,80 €	600 000,00 €	557 197,70 €

Zúčtovanie rozdielu príjmov a výdavkov

Nevyčerpané FP od príspevkov	Suma	Poznámka
PO	42 816,81 €	FP vrátené dňa 30.12.2020 do rozpočtu Hl. mesta SR Bratislavy
FO	2 505,49 €	Nezúčtovaný príspevok od primátora Hl. mesta a prenesený do ďalšieho účtovného obdobia
Iné	30,00 €	Vklad v hotovosti na úhradu bankových poplatkov – záväzok voči správkyňi Z. Ivaškovej
Spolu	45 352,30 €	

Účet Nadácie mesta Bratislavy

Názov: Nadácia mesta Bratislavy
 Sídlo: Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava
 Právna forma: Nadácia zaregistrovaná Ministerstvom vnútra SR pod číslom 203/Na – 2002/1224 dňa 15.1.2020
 v zastúpení: Mgr. Zuzana Ivašková, správkyňa nadácie
 Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.
 Číslo účtu (IBAN): SK77 0900 0000 0051 6625 9066
 IČO: 52879151

Nadácia zriadila v roku 2020 aj službu Transparentný účet: Nadácia mesta Bratislavy

<https://www.transparentneucty.sk/#/ucet/SK7709000000005166259066>

PRÍLOHY

A. Súvaha, výkaz ziskov a strát

B. Účtovná závierka

C. Poznámky

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v súlade podvojného účtovníctva

zostavené k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohoto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B C D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO	☒ riadna ☒ zostavená	Za obdobie od 0 1 2 0 2 0
5 2 8 7 9 1 5 1	mimoriadna schválená	do 1 2 2 0 2 0
SID SK NACE	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od
8 8 . 9 9 . 0		do

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

N a d á c i a m e s t a B r a t i s l a v y

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
P r i m a c i á l n e n á m e s t i e	4 2 9 / 1
PSČ Obec	
8 1 4 9 9 B r a t i s l a v a	
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 /	0 /
E-mailová adresa	

Zostavená dňa	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
3 1 . 1 2 . 2 0 2 0			
Schválená dňa			
3 1 . 1 2 . 2 0 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok r.002+r.009+r.021		001				
1.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
	Softvér (013) - /073,091A/	004				
	Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009				
	Pozemky (031)	010				
	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
	Stavby (021) - /081, 092A/	012				
	Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí (022) - /082,092A/	013				
	Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014				
	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018				
	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051		029	9173,49		9173,49	
1.	Zásoby súčet (r.031 až 036)	030				
	Materiál (112,119) - /191/	031				
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032				
	Výrobky (123) - 194	033				
	Zvieratá (124) - 195	034				
	Tovar (132,139) - /196/	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314A) - 391A	036				
2.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037				
	Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038				
	Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040				
	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041				
3.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042				
	Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043				
	Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044				
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
	Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046				
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050				
4.	Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051	9173,49		9173,49	
	Pokladnica (211,213)	052				
	Bankové účty (221A + 261)	053	9173,49		9173,49	
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054				
	Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) - /291A/	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056				
C. Časové rozlíšenie súčet (r.058 až 059)		057				
1.	Náklady budúcich období (381)	058				
	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057		060	9173,49		9173,49	

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073	061	6638,00	
1. Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)	062	6638,00	
Základné imanie (411)	063	6638,00	
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072		
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073		
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	30,00	
1. Rezervy (r.076 až 078)	075		
Rezervy zákonné(451A)	076		
Ostatné rezervy (459A,45XA)	077		
Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)	078		
2. Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)	079		
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474A)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	086		
3. Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)	087	30,00	
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
Záväzky voči zamestnancom (331,333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)	096	30,00	
4. Bankové úvery r.098 + r.100	097		
Bankové úvery dlhodobé (461A)	098		
Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)	101	2505,49	
1. Výdavky budúcich období (383A)	102		
Výnosy budúcich období (384A)	103	2505,49	
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	9173,49	

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísané pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	88,51		88,51	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	457817,65		457817,65	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	99291,54		99291,54	
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37		38	557197,70		557197,70	

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	14,51		14,51	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	557183,19		557183,19	
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73		74	557197,70		557197,70	
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		78				

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Nadácia mesta Bratislavy so sídlom Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava, bola založená na základe nadačnej listiny schválenej uznesením Mestského zastupiteľstva Hlavného mesta SR Bratislavy č. 336/2019 zo dňa 21.11.2019. Nadácia bola zaregistrovaná dňa 15.1.2020 Ministerstvom vnútra SR pod číslom 203/Na-2002/1224. Zakladateľom nadácie je Hlavné mesto SR Bratislava, IČO: 00603481; DIČ 2020372596. Nadačné imanie je vo výške 6.638,- Eur, vložené zakladateľom ako peňažný vklad.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Orgánmi nadácie sú:

- správna rada,
- správca nadácie,
- dozorná rada.

Správnou radu nadácie tvoria zástupcovia zakladateľa. Správna rada má 9 členov. Zakladateľ za prvých členov správnej rady Nadácie mesta Bratislavy vymenoval nasledovných členov:

- Mgr. Jakub Kmeť,
- Mgr. art. Zora Jaurová,
- Mgr. art. Zuzana Hekel,
- Doc. Mgr. Bohunka Koklesová, PhD.,
- Mgr. Boris Strečanský,
- Mgr. Lucia Pašková,
- Ing. Matej Vagač,
- Ing. arch. Mgr. art. Elena Pätoprstá,
- Mgr. Vladimír Dolinay

Dozornú radu nadácie tvoria zástupcovia zakladateľa. Dozorná rada má 3 členov. Zakladateľ za prvých členov dozornej rady Nadácie mesta Bratislavy vymenoval:

- Ing. Peter Lenč,
- PhDr. Jana Poláčiková,
- Radovan Jenčík,

Štatutárnym orgánom je správca nadácie, ktorý riadi jej činnosť a koná v jej mene. Správcom nadácie na prvé funkčné obdobie je:

- Mgr. Zuzana Ivašková

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Verejnoprospešným účelom nadácie je na území hlavného mesta SR Bratislavy, v súlade so strategickými verejnými politikami mesta Bratislava, podporovať majetkovo najmä:

- rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- rozvoj vedy, vzdelania a inovácií,
- realizáciu a ochranu ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- rozvoj mestských komunít a občianskych aktivít,
- ochranu a tvorbu životného prostredia,
- ochranu zdravia,

- ochranu práv detí a mládeže,
- rozvoj telovýchovy a športu.

Činnosť nadácie, sledujú stanovený verejnoprospešný účel uvedený vyššie, spočíva najmä:

- v zabezpečovaní a zhromažďovaní finančných prostriedkov na účte nadácie a nefinančných prostriedkov, vrátane propagácie činnosti nadácie,
- v podpore občianskych aktivít v meste Bratislava a v podpore zapájania občanov do vecí verejných, vytváraní komunit, v kultúrnych a vzdelávacích aktivitách, rozvoji a ochrane kultúrnych hodnôt,
- v poskytovaní finančných prostriedkov prostredníctvom grantových programov nadácie mimovládny neziskový organizáciám, iným združeniam poskytujúcim verejnoprospešné služby, organizáciám súkromného sektora a fyzickým osobám, na základe programovej stratégie schválenej správnu radou nadácie,
- vo finančnom prispievaní, v organizovaní a v realizácii kultúrnych, vzdelávacích, a spoločenských programov a podujatí,
- v aktívnej spolupráci pri rôznych projektoch a programoch s nadáciami s príbuzným účelom a zameraním, ako aj s ďalšími osobami, organizáciami a spoločnosťami podporujúcimi ciele nadácie v Európe a vo svete,
- v podpore informačnej a publikačnej činnosti, ktorá súvisí s napĺňaním verejnoprospešného účelu nadácie podľa bodu 1 tohto článku, vrátane vydávania periodickej a neperiodickej tlače a iných tlačovín zameraných na propagáciu tohto účelu,
- v správe majetku nadácie, vrátane nadačných fondov.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia a bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Nadácia nemá žiadnych zamestnancov, okrem správcu nadácie

Počet zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	1	-
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	-
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	-
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	-

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Nadácia nemá organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka Nadácie je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Účtovná závierka k 31.12.2020 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods.6 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1.1.2020 do 31.12.2020.

Účtovníctvo je vedené na základe dodržania vecnej a časovej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie, bez ohľadu na dátum ich plnenia.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

V bežnom účtovnom období nedošlo k zmene účtovných zásad a metód.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – účtovná jednotka nevykazuje
- b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – účtovná jednotka nevykazuje
- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – účtovná jednotka nevykazuje
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou – účtovná jednotka nevykazuje
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – účtovná jednotka nevykazuje
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – účtovná jednotka nevykazuje
- g) dlhodobý finančný majetok – účtovná jednotka nevykazuje
- h) zásoby obstarané kúpou – účtovná jednotka nevykazuje
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – účtovná jednotka nevykazuje
- j) zásoby obstarané iným spôsobom – účtovná jednotka nevykazuje
- k) pohľadávky – menovitou hodnotou
- l) krátkodobý finančný majetok - menovitou hodnotou
- m) časové rozlíšenie na strane aktív - účtovná jednotka nevykazuje
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - menovitou hodnotou
- o) časové rozlíšenie na strane pasív - menovitou hodnotou
- p) deriváty - účtovná jednotka nevykazuje
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - účtovná jednotka nevykazuje

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takehoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Účtovná jednotka nevykázala ku dňu účtovnej závierky 31.12.2020 žiadne pohľadávky.

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Účtovná jednotka nevykázala ku dňu účtovnej závierky 31.12.2020 žiadne pohľadávky.

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky

a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Hodnota nadačného imania je 6638,- Eur (slovom šesťtisícšesťotridsaťosem eur) a je tvorené výlučne peňažným vkladom zakladateľa.

Prehľad o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

Eur

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	0,00	6.638,00	-	-	6.638,00
z toho: nadačné imanie v nadácii	0,00	6.638,00	-	-	6.638,00
vklady zakladateľov	-	-	-	-	-
prioritný majetok	-	-	-	-	-
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	-	-	-	-	-
Fond reprodukcie	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	-	-	-	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	-	-	-	-	-
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	-	-	-	-	-
Fondy tvorené zo zisku	-	-	-	-	-
Ostatné fondy	-	-	-	-	-
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-	-	-	-	-
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	0,00	-	-	-	0,00
Spolu	0,00	6.638,00	-	-	6.638,00

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň, nakoľko nadácia vznikla v roku 2020.

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Prehľad o zmenách ostatných a iných záväzkoch

Eur

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+,-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Ostatné záväzky	0,00	579 250,00	579 250,00	0,00	0,00
z toho: poskytnuté dotácie iným organizáciám	0,00	479 140,00	479 140,00	0,00	0,00
poskytnuté dotácie fyzickým osobám	0,00	100 110,00	100 110,00	0,00	0,00
Iné záväzky	0,00	30,00	0,00	0,00	30,00

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov,

Prehľad o záväzkoch podľa písmen c) a d)

Eur

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	-
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	30,00	-
Krátkodobé záväzky spolu	30,00	-
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	0,00	-
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0,00	-
Dlhodobé záväzky spolu	0,00	-
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	30,00	-

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení

Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období

Eur

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	-	-	-	-
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	-	-	-	-
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru	-	-	-	-
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	-	-	-	-
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00
zostatku nepoužitej dotácie alebo grantu	0,00	2.520,00	14,51	2.505,49
zostatku podielu zaplatenej dane	-	-	-	-
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane	-	-	-	-
nepoužitého sponzorského	-	-	-	-
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského	-	-	-	-

(16) Údaje o majetku prenájom formou finančného prenájmu, a to

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. IV**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát****(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.**Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek výnosov**

	Výnosy		Výnosy budúcich období		Spolu	
	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Minulé účtovné obdobie
Príspevok z rozpočtu obce	557 183,19	-	0,00	-	557 183,19	-
Príspevky od fyzických osôb	14,51	-	2 505,49	-	2 520,00	-
Príspevky z verejných zbierok	0,00	-	0,00	-	0,00	-
Príspevky od iných organizácií	0,00	-	0,00	-	0,00	-
Spolu	557 197,70	-	2 505,49	-	559 703,19	-

(3) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(6) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
- c) daňové poradenstvo,
- d) ostatné neaudítorské služby.

Účtovná jednotka nemala do momentu zostavenia účtovnej závierky vybraného audítora. Aktuálne prebieha proces obstarania audítora účtovnej jednotky.

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

b) povinnosť z opčných obchodov - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

e) iné povinnosti - Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Po 31.12.2020 nenastali žiadne udalosti, ktoré by mali významný vplyv na verné zobrazenie skutočností uvádzaných v tejto účtovnej závierke.

AUDÍTORSKÁ SPRÁVA
z overenia účtovnej závierky a výročnej správy

Nadácia mesta Bratislavy
rok 2020

V Bratislave, dňa 28.06.2021

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade a štatutárnemu orgánu Nadácie mesta Bratislavy

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Nadácie mesta Bratislavy (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2020, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2020 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2020 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 28.06.2021



JURA audit, s.r.o.
Kolmá 4, BRATISLAVA
OR OS Bratislava I, vl.č. 22393/B
Licencia SKAU 232

Ing. Jarmila Juricová

Zodpovedný audítor
Licencia SKAU 613